

III

(Powiadomienia)

EUROPEJSKA AGENCJA DS. LEKÓW

REKRUTACJA DO EUROPEJSKIEJ AGENCJI DS. LEKÓW (LONDYN)

(2004/C 289 A/01)

Agencja jest odpowiedzialna za koordynację oceniania i kontrolowania produktów medycznych przeznaczonych do stosowania u ludzi oraz do celów weterynaryjnych w Unii Europejskiej (patrz: rozporządzenie Rady (EWG) nr 2309/93 z dnia 22 lipca 1993 r., *Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej* L 214 z dnia 24 sierpnia 1993 r. i rozporządzenie Rady (WE) nr 726/2004 z dnia 31 marca 2004 r., *Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej* L 136/1 z dnia 30 kwietnia 2004 r.). Agencja została ustanowiona w styczniu 1995 r. Ścisłe współpracuje z Komisją Europejską, 25 Państwami Członkowskimi Unii Europejskiej, krajami Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz wieloma innymi grupami w rządzie i sektorze prywatnym.

Dodatkowe informacje na temat EMEA i jej działalności dostępne są na Internecie, na naszej stronie: <http://www.emea.eu.int>

EMEA organizuje procedury rekrutacyjne mające na celu przygotowanie list rezerwowych na stanowiska:

- EMEA/A/200: Szef sektora, Bezpieczeństwo i skuteczność, Dział produktów medycznych stosowanych u ludzi, Ocena przed uzyskaniem zezwolenia (A*9)
- EMEA/B/201: Asystent, Sektor IT (Operacje administratora systemu) (B*4)
- EMEA/A/202: Administrator, EudraVigilance, Dział oceny leków stosowanych u ludzi po uzyskaniu zezwolenia (A*6)
- EMEA/B/203: Asystent, Autor tekstów reklamowych i edytor publikacji drukowanych i internetowych, Sektor wsparcia kierownictwa (B*4)

Wybrani kandydaci zostaną umieszczeni na liście rezerwowej, a w zależności od sytuacji budżetowej mogą otrzymać propozycję pięcioletniego, odnawialnego kontraktu, zgodnie z Warunkami zatrudnienia innych pracowników Unii Europejskiej (*Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej* L 56 z dnia 4 marca 1968 r.)⁽¹⁾.

Miejscem zatrudnienia będzie Londyn.

Kandydaci muszą być obywatelami jednego z Państw Członkowskich Wspólnot Europejskich bądź Islandii, Norwegii lub Liechtensteinu i posiadać pełne prawa obywatelskie.

⁽¹⁾ Rada przyjęła nowy Regulamin pracowniczy, który wszedł w życie z dniem 1 maja 2004 r. Regulamin ten obejmuje nową strukturę zatrudnienia. Z tego względu wybrani kandydaci będą rekrutowani na podstawie nowego Regulaminu pracowniczego, zgodnie z ustaleniami zamieszczonymi w szczególności w art. 12 sekcji 2 załącznika XIII (patrz: strona IntraComm: <http://www.europa.eu.int>).

Pełne warunki, opis stanowisk pracy i niezbędny formularz zgłoszeniowy można pobrać ze strony internetowej EMEA: <http://www.emea.eu.int/>. Formularz zgłoszeniowy należy odpowiednio podpisać, oznaczyć datą i przesłać wraz z wymaganymi dokumentami, nie później niż do 7 stycznia 2005 r. (data stempla pocztowego) na poniższy adres:

EMEA — Head of Personnel, 7 Westferry Circus, Canary Wharf, UK London E14 4HB (Tel.: (44-207) 418 84 00, telefaks: (44-207) 418 84 16).