

III

(Powiadomienia)

EUROPEJSKA AGENCJA DS. LEKÓW

REKRUTACJA DO EUROPEJSKIEJ AGENCJI DS. LEKÓW (LONDYN)

(2005/C 227 A/01)

Agencja jest odpowiedzialna za koordynację oceniania i kontrolowania produktów medycznych przeznaczonych do stosowania u ludzi oraz do celów weterynaryjnych w Unii Europejskiej (patrz: rozporządzenie (WE) nr 726/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 31 marca 2004 r., *Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej* L 136 z dnia 30 kwietnia 2004 r.). Europejska Agencja ds. Oceny Produktów Leczniczych (EMA) została ustanowiona w styczniu 1995 r. Posiada ona wiele ścisłych umów z Komisją Europejską, 25 Państwami Członkowskimi Unii Europejskiej, krajami EOG-EFTA oraz wieloma innymi grupami w rządzie i sektorze prywatnym.

Dodatkowe informacje na temat EMA i jej działalności dostępne są w Internecie, na naszej stronie: <http://www.emea.eu.int>

EMA organizuje procedury rekrutacyjne mające na celu przygotowanie listy rezerwowej na stanowiska:

- EMA/A/219: Administrator, Sektor informacji medycznych, Dział oceny leków stosowanych u ludzi po uzyskaniu zezwolenia (A*6),
- EMA/A/220: Administrator, Specjalista ds. zarządzania dokumentami/informatyki, Sektor zarządzania dokumentami i publikacji, Jednostka ds. komunikacji i łączności sieciowej (A*6),
- EMA/A/221: Asystent ds. księgowości (A*6—A*8).

Wybrani kandydaci zostaną umieszczeni na liście rezerwowej, a w zależności od sytuacji budżetowej mogą otrzymać propozycję pięcioletniego, odnawialnego kontraktu, zgodnie z Warunkami zatrudnienia innych pracowników Unii Europejskiej (*Dziennik Urzędowy Wspólnot Europejskich* L 56 z dnia 4 marca 1968 r.).

Miejscem zatrudnienia będzie Londyn.

Kandydaci muszą być obywatelami jednego z Państw Członkowskich Wspólnot Europejskich bądź Islandii, Norwegii lub Liechtensteinu i posiadać pełne prawa obywatelskie.

Pełne warunki, opis stanowisk pracy i niezbędny formularz zgłoszeniowy można pobrać ze strony internetowej EMEA: <http://www.emea.eu.int/>. Formularz zgłoszeniowy należy odpowiednio podpisać, oznaczyć datą i przesłać wraz z wymaganymi dokumentami, nie później niż do dnia 28 października 2005 r. (data stempla pocztowego) na poniższy adres:

EMEA — Head of Personnel, 7 Westferry Circus, Canary Wharf, UK-London E14 4HB (tel. (44-207) 18 84 00; faks: (44-207) 18 84 16).

W przyszłości Dziennik Urzędowy nie będzie już automatycznie wysyłany na listy mailingowe. Jeżeli jesteście Państwo zainteresowani otrzymywaniem zawiadomień o publikacjach, należy zarejestrować się na stronie <http://www.emea.eu.int> pod: „Online Mailing Service”.