

## V

(Ogłoszenia)

## PROCEDURY ADMINISTRACYJNE

URZĄD HARMONIZACJI RYNKU WEWNĘTRZNEGO  
(ZNAKI TOWAROWE I WZORY)ZAWIADOMIENIE O WAKATACH NA TRZECH STANOWISKACH PRZEWODNICZĄCYCH IZB  
ODWOŁAWCZYCH

VEXT/09/585/AD 13/BoA

(2009/C 119 A/01)

## 1. URZĄD HARMONIZACJI RYNKU WEWNĘTRZNEGO (UHRW)

Urząd Harmonizacji Rynku Wewnętrznego (Znaki towarowe i wzory), zwany „Urzędem”, został ustanowiony rozporządzeniem Rady (WE) nr 207/2009 z dnia 26 lutego 2009 r. w sprawie wspólnotowego znaku towarowego <sup>(1)</sup>.

Urząd jest agencją Unii Europejskiej, która posiada osobowość prawną oraz niezależność finansową i administracyjną, oraz jest odpowiedzialna za zarządzanie wspólnotowymi systemami znaków towarowych i wzorów. Wspólnotowe znaki towarowe i wzory zarejestrowane w Urzędzie obowiązują na obszarze całej Unii Europejskiej.

Od rozpoczęcia działalności Urzędu w 1996 r., w wyniku przedłożenia zgłoszeń wspólnotowego znaku towarowego doszło do zarejestrowania ponad 500 000 znaków. Urząd działa niezależnie od krajowych urzędów ds. znaków towarowych. W ciągu 2008 r. do Urzędu wpłynęło 87 000 zgłoszeń wspólnotowego znaku towarowego i 77 000 zgłoszeń wzorów wspólnotowych. Budżet Urzędu na 2009 r. wynosi około 200 mln EUR, a liczba stanowisk — około 700.

UHRW stosuje politykę równych szans i przyjmuje zgłoszenia bez względu na płeć, rasę, kolor skóry, pochodzenie etniczne lub społeczne, cechy genetyczne, język, religię lub przekonania, opinie polityczne lub wszelkie inne opinie, przynależność do mniejszości narodowej, własność, urodzenie, niepełnosprawność, wiek lub orientację seksualną.

Języki Urzędu to: hiszpański, niemiecki, angielski, francuski i włoski.

Urząd ma siedzibę w Alicante w Hiszpanii.

## 2. IZBY ODWOŁAWCZE

Izby Odwoławcze są odpowiedzialne za decyzje w sprawie odwołań od decyzji pracowników Urzędu dotyczących rozpatrywania znaków towarowych lub wzorów, sprzeciwów, unieważnień lub nieważności.

Decyzje Izb Odwoławczych są podejmowane przez Izbę składającą się z przewodniczącego i dwóch członków. Dwóch z trzech członków musi mieć uprawnienia do wykonywania zawodu prawnika. W szczególnych przypadkach decyzje są podejmowane przez Izbę w rozszerzonym składzie lub przez jednego członka, który musi mieć uprawnienia do wykonywania zawodu prawnika. Zgodnie z wymaganiami służbowymi członkowie mogą być mianowani do kilku Izb Odwoławczych.

(<sup>1</sup>) Dz.U. L 78 z 24.3.2009, s. 1.

Obecnie w skład Izb Odwoławczych wchodzi prezes, trzech przewodniczących oraz jedenastu członków, których wspiera personel prawny i administracyjny oraz wspomagają pracownicy obsługi rejestru oraz działu dokumentacji i wsparcia. W Izbach Odwoławczych i służbach pomocniczych pracuje około 70 osób.

Całkowita liczba odwołań, które wpłynęły do końca grudnia 2008 r., wyniosła około 13 300, przy czym do tego czasu blisko 11 700 tych spraw zostało rozstrzygniętych. Około 65 % wszystkich spraw odbywało się w języku angielskim, a kolejne w języku niemieckim (20 %), francuskim (7 %), hiszpańskim (6 %) i włoskim (2 %).

### 3. STANOWISKO DO OBSADZENIA

Urząd poszukuje kandydatów w celu utworzenia trzech list do obsadzenia trzech stanowisk przewodniczących Izb Odwoławczych.

### 4. MIANOWANIE

Przewodniczący Izb Odwoławczych są mianowani na okres pięciu lat przez Radę Unii Europejskiej działającą na wniosek Rady Administracyjnej Urzędu. Kadencja przewodniczącego jest odnawialna.

Datę objęcia obowiązków przewiduje się na okres od dnia 1 września 2010 r. do dnia 1 marca 2011 r.

### 5. WARUNKI ZATRUDNIENIA

Wyłonionym kandydatom zostanie zaoferowana pięcioletnia umowa dla członka personelu w kategorii AD grupa 13 zgodnie z art. 2 lit. a) Warunków zatrudnienia innych pracowników Wspólnot Europejskich.

Wysokość wynagrodzenia podstawowego odpowiadająca tej grupie wynosiła na dzień 1 lipca 2008 r. 11 253,14 EUR. Dodatkowe elementy wynagrodzenia uwzględniają stan cywilny i liczbę dzieci pozostających na utrzymaniu. Ponadto przyznaje się dodatki na koszty przeprowadzki i koszty podróży, jak również ubezpieczenie wypadkowe, zdrowotne i emerytalne. Wynagrodzenie podlega podatkowi wspólnotowemu i innym odliczeniom określonym w Warunkach zatrudnienia innych urzędników Wspólnot Europejskich, jest ono jednakże zwolnione z podatku krajowego. Dzieci pozostające na utrzymaniu mogą uczęszczać do szkoły europejskiej w Alicante bez żadnych opłat.

Mając na uwadze wcześniejsze doświadczenie kandydatów w roli przewodniczących Izb Odwoławczych, na wniosek prezesa Izb Odwoławczych Rada Administracyjna może zmienić na kategorię AD grupa 14 stopień zaszerogowania członków Izb Odwoławczych wyłonionych w wyniku procedury selekcyjnej, których kadencja została odnowiona zgodnie z art. 136 ust. 1 rozporządzenia (WE) nr 207/2009.

Każdemu przewodniczącemu Izb Odwoławczych mianowanemu przewodniczącym w wyniku procedury selekcyjnej:

- mianowanemu uprzednio na członka Izb Odwoławczych przez Radę zgodnie z procedurą ustanowioną w art. 136 ust. 2 rozporządzenia (WE) nr 207/2009, przed zmianą wprowadzoną rozporządzeniem Rady (WE) nr 422/2004 z dnia 19 lutego 2004 r. <sup>(1)</sup>, i
- którego początkowa umowa o pracę została zawarta zgodnie z Warunkami zatrudnienia innych pracowników Wspólnot Europejskich („CEOS”), i
- którego kadencja została odnowiona w wyniku niniejszej procedury selekcyjnej, i
- którego stopień zaszerogowania w momencie odnowienia kadencji jest wyższy niż AD 14,

Rada Administracyjna Urzędu, na wniosek prezesa Izb Odwoławczych, może zmienić zaszerogowanie w taki sposób, że zgodnie z obowiązującymi postanowieniami CEOS jego wynagrodzenie podstawowe pozostanie na poziomie możliwie najbardziej zbliżonym do wynagrodzenia podstawowego (powyżej lub poniżej tej kwoty) <sup>(2)</sup>, które otrzymywał pod koniec swojej kadencji poprzedzającej bezpośrednio obecną kadencję.

Okres zatrudnienia kończy się bądź z datą określoną w umowie, bądź na prośbę pracownika tymczasowego, po złożeniu wypowiedzenia z trzymiesięcznym wyprzedzeniem, z zastrzeżeniem odpowiednich postanowień ww. warunków zatrudnienia.

<sup>(1)</sup> Dz.U. L 70 z 9.3.2004, s. 1.

<sup>(2)</sup> Obliczonego po końcowym zastosowaniu mnożnika.

## 6. WYMAGANE KWALIFIKACJE I DOŚWIADCZENIE

Kandydaci muszą być zdolni do pracy w środowisku wielojęzycznym (organ Unii Europejskiej). Wiele spraw musi być rozstrzygniętych w rozsądnych granicach czasowych i w sposób kolegialny, zgodnie z celami określonymi przez prezesa Izby Odwoławczych.

Minimalne kwalifikacje i doświadczenie zawodowe są następujące:

- poziom wykształcenia odpowiadający ukończonym studiom uniwersyteckim, potwierdzony dyplomem, w przypadku gdy zwykle studia uniwersyteckie trwają cztery lub więcej lat, lub poziom wykształcenia odpowiadający ukończonym studiom uniwersyteckim, potwierdzony dyplomem i co najmniej jedno-letnim odpowiednim doświadczeniem zawodowym, w przypadku gdy zwykle studia trwają co najmniej trzy lata,
- co najmniej 15 lat doświadczenia zawodowego odpowiadającego kategorii stanowiska, liczonego od dnia otrzymania wyżej wspomnianego dyplomu, do daty zamknięcia zgłoszeń, z czego co najmniej osiem lat w zakresie ochrony własności intelektualnej, a w szczególności w dziedzinie znaków towarowych i/lub wzorów,
- dogłębna znajomość jednego z języków urzędowych Unii Europejskiej i zadowalający poziom znajomości drugiego języka wspólnotowego. Jeden z tych języków musi być jednym z pięciu języków UHRW, mianowicie: hiszpański, niemiecki, angielski, francuski lub włoski.

Następujące kwalifikacje będą uznawane za atut:

- wykształcenie prawnicze,
- doświadczenie w pracy z językiem innym niż język macierzysty kandydata,
- dogłębna znajomość języka angielskiego lub niemieckiego.

Wyłoniony kandydat musi również spełnić ogólne warunki zatrudnienia jako pracownik Unii Europejskiej, a mianowicie musi być osobą, która:

- posiada obywatelstwo jednego z państw członkowskich Unii Europejskiej,
- nie była karana,
- jest sprawna fizycznie do wykonywania obowiązków,
- będzie zdolna do ukończenia 5-letniej kadencji przed osiągnięciem wieku emerytalnego, tj. końcem miesiąca, w którym osoba ta ukończy 65 lat.

## 7. SKŁADANIE ZGŁOSZEŃ

Zgłoszenia należy wysłać pocztą elektroniczną lub kurierską za pomocą formularza zgłoszeniowego dostępnego na stronie internetowej Urzędu:

<http://oami.europa.eu/ows/rw/pages/OHIM/career/career.en.do>

Zgłoszenia składane pocztą elektroniczną należy wysłać na adres: [ABBCIF@oami.europa.eu](mailto:ABBCIF@oami.europa.eu)

Zgłoszenia składane pocztą kurierską należy wysłać na adres:

Chairperson of the Administrative Board  
Office for Harmonization in the Internal Market  
(Trade Marks and Designs)  
Avenida de Europa, 4  
03008 Alicante  
HISZPANIA

**Zgłoszenia muszą wpłynąć najpóźniej do północy w dniu 19 czerwca 2009 r.**

Należy zwrócić uwagę, że wszystkie części formularza muszą zostać wypełnione. Niepełne formularze zgłoszeniowe (na przykład zawierające uwagi typu „zob. CV w załączeniu”) nie będą brane pod uwagę.

Kandydaci zaproszeni na rozmowę kwalifikacyjną (zob. procedurę poniżej) będą również proszeni o dostarczenie przed terminem rozmowy odpowiednich dokumentów uzupełniających dotyczących podstawowych wymogów oraz potwierdzających inne kwalifikacje i doświadczenie:

- 1) kopii dokumentu tożsamości (np. paszportu lub dowodu osobistego);
- 2) kopii dyplomów;
- 3) kopii zaświadczeń dotyczących doświadczenia zawodowego, o którym mowa w pkt 6.

Inne dokumenty, jak CV, nie będą brane pod uwagę. Należy szczególnie zwrócić uwagę, że wszelkie kwalifikacje lub doświadczenie zawodowe niepoparte dowodami w postaci dokumentów, tj. kopiami dyplomów ukończenia studiów lub świadectwami pracy, nie będą brane pod uwagę, w wyniku czego zgłoszenie może zostać odrzucone.

#### 8. PROCEDURA SELEKCJI

Selekcja będzie prowadzona pod kontrolą Rady Administracyjnej Urzędu. Wyznaczony przez Radę Administracyjną komitet preselekcyjny przeprowadzi wstępną selekcję zgłoszeń, aby ocenić dopuszczalność zgłoszeń i wybrać kandydatów do zaproszenia do rozmowy kwalifikacyjnej lub do innych testów. Rada Administracyjna sporządzi trzy listy składające się z maksymalnie trzech kandydatów, które zostaną przedłożone Radzie Ministrów do ostatecznej decyzji.

#### 9. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Jako organ odpowiedzialny za zorganizowanie selekcji UHRW zapewni przetwarzanie danych osobowych kandydatów zgodnie z przepisami rozporządzenia (WE) nr 45/2001 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 18 grudnia 2000 r. o ochronie osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych przez instytucje i organy wspólnotowe i o swobodnym przepływie takich danych<sup>(1)</sup>. Odnosi się to głównie do poufności i bezpieczeństwa danych.

#### 10. ODWOŁANIE

Jeżeli kandydat(-ka) uzna, że dana decyzja jego/jej dotycząca nie była uzasadniona, osoba ta może złożyć skargę zgodnie z art. 90 ust. 2 Regulaminu pracowniczego urzędników Wspólnot Europejskich pod następującym adresem:

Office for Harmonization in the Internal Market  
Human Resources Department  
Avenida de Europa, 4  
03008 Alicante  
HISZPANIA

#### 11. INFORMACJE DODATKOWE

Dodatkowych informacji udziela:

Peter Lawrence  
Vice President and Director of the Human Resources Department  
Office for Harmonization in the Internal Market  
(Trade Marks and Designs)  
Office 1A-3/20-21  
Avenida de Europa 4  
03008 Alicante  
HISZPANIA  
Tel. +34 965139147  
Faks +34 965139952  
e-mail: peter.lawrence@oami.europa.eu

*Uwaga:* W przypadku rozbieżności pomiędzy różnymi wersjami językowymi zawiadomienia właściwą wersją jest wersja angielska.

---

<sup>(1)</sup> Dz.U. L 8 z 12.1.2001, s. 1.