

KOMISJA  
BIURO INFRASTRUKTURY I LOGISTYKI W LUKSEMBURGU

### WYDATKI

#### Ogólne zestawienie środków (lata 2009 i 2008) i wynik (2007)

| Tytuł<br>Rozdział | Treść  | Środki 2009       | Środki 2008       | Wynik 2007           |
|-------------------|--|-------------------|-------------------|----------------------|
| A7                | <b>BIURO INFRASTRUKTURY I LOGISTYKI — LUKSEMBURG</b> |                   |                   |                      |
| A7 01             | WYDATKI NA DZIAŁALNOŚĆ                               | 24 108 000        | 23 308 000        | 21 743 169,35        |
| A7 10             | REZERWY  | p.m.              | p.m.              | 0,—                  |
|                   | <b>Tytuł A7 — Ogółem</b>                             | <b>24 108 000</b> | <b>23 308 000</b> | <b>21 743 169,35</b> |
|                   |  |                   |                   |                      |
|                   | <b>OGÓLEM</b>  | <b>24 108 000</b> | <b>23 308 000</b> | <b>21 743 169,35</b> |

KOMISJA  
BIURO INFRASTRUKTURY I LOGISTYKI W LUKSEMBURGU

**TYTUŁ A7**

**BIURO INFRASTRUKTURY I LOGISTYKI — LUKSEMBURG**

**ROZDZIAŁ A7 01 — WYDATKI NA DZIAŁALNOŚĆ**

**ROZDZIAŁ A7 10 — REZERWY**

| Artykuł<br>Pozycja | Treść  | Środki 2009       | Środki 2008       | Wynik 2007           |
|--------------------|--|-------------------|-------------------|----------------------|
|                    | ROZDZIAŁ A7 01   |                   |                   |                      |
| <b>A7 01 01</b>    | <b>Wydatki związane z personelem czynnie zatrudnionym</b>  |                   |                   |                      |
|                    | Środki niezróżnicowane                                     | 12 323 000        | 12 244 000        | 11 540 387,36        |
| <b>A7 01 02</b>    | <b>Pracownicy zewnętrzni i inne wydatki na zarządzanie</b> |                   |                   |                      |
| A7 01 02 01        | Personel zewnętrzny  |                   |                   |                      |
|                    | Środki niezróżnicowane                                     | 5 840 000         | 5 137 000         | 4 361 180,38         |
| A7 01 02 11        | Inne wydatki na zarządzanie                                |                   |                   |                      |
|                    | Środki niezróżnicowane                                     | 471 000           | 435 000           | 433 799,51           |
|                    | Artykuł A7 01 02 — Ogółem                                  | 6 311 000         | 5 572 000         | 4 794 979,89         |
| <b>A7 01 03</b>    | <b>Wydatki na budynki i koszty pochodne</b>                |                   |                   |                      |
|                    | Środki niezróżnicowane                                     | 5 474 000         | 5 437 000         | 5 244 872,60         |
| <b>A7 01 08</b>    | <b>Wydatki prawne</b>                                      |                   |                   |                      |
|                    | Środki niezróżnicowane                                     | p.m.              | p.m.              | 0,—                  |
| <b>A7 01 12</b>    | <b>Opłaty finansowe</b>                                    |                   |                   |                      |
|                    | Środki niezróżnicowane                                     | p.m.              | p.m.              | 0,—                  |
| <b>A7 01 50</b>    | <b>Polityka kadrowa i zarządzanie personelem</b>           |                   |                   |                      |
|                    | Środki niezróżnicowane                                     | p.m.              | 55 000            | 162 929,50           |
| <b>A7 01 51</b>    | <b>Polityka i zarządzanie w zakresie infrastruktury</b>    |                   |                   |                      |
|                    | Środki niezróżnicowane                                     | p.m.              | p.m.              | 0,—                  |
| <b>A7 01 60</b>    | <b>Wydatki na dokumentację i bibliotekę</b>                |                   |                   |                      |
|                    | Środki niezróżnicowane                                     | p.m.              | p.m.              | 0,—                  |
|                    | <b>ROZDZIAŁ A7 01 — OGÓŁEM</b>                             | <b>24 108 000</b> | <b>23 308 000</b> | <b>21 743 169,35</b> |
|                    | ROZDZIAŁ A7 10   |                   |                   |                      |
| <b>A7 10 01</b>    | <b>Środki rezerwowe</b>                                    |                   |                   |                      |
|                    | Środki niezróżnicowane                                     | p.m.              | p.m.              | 0,—                  |
| <b>A7 10 02</b>    | <b>Rezerwa na nieprzewidziane wydatki</b>                  |                   |                   |                      |
|                    | Środki niezróżnicowane                                     | p.m.              | p.m.              | 0,—                  |
|                    | <b>ROZDZIAŁ A7 10 — OGÓŁEM</b>                             | <b>p.m.</b>       | <b>p.m.</b>       | <b>0,—</b>           |
|                    | <b>Tytuł A7 — Ogółem</b>                                   | <b>24 108 000</b> | <b>23 308 000</b> | <b>21 743 169,35</b> |
|                    | <b>OGÓŁEM</b>  | <b>24 108 000</b> | <b>23 308 000</b> | <b>21 743 169,35</b> |

## TYTUŁ A7

## BIURO INFRASTRUKTURY I LOGISTYKI — LUKSEMBURG

## ROZDZIAŁ A7 01 — WYDATKI NA DZIAŁALNOŚĆ

A7 01 01 *Wydatki związane z personelem czynnie zatrudnionym*

| Środki 2009 | Środki 2008 | Wynik 2007    |
|-------------|-------------|---------------|
| 12 323 000  | 12 244 000  | 11 540 387,36 |

Środki te mają na celu pokrycie, w odniesieniu do urzędników i pracowników czasowych zgodnie z wykazem etatów:

- wynagrodzeń, dodatków i innych płatności związanych z wynagrodzeniami,
- ubezpieczenia chorobowego i wypadkowego oraz innych składek na ubezpieczenie społeczne,
- ubezpieczenia od bezrobocia dla personelu czasowego oraz dokonywanych przez instytucję wpłat na ustanowienie lub utrzymanie dla niego praw emerytalnych w jego kraju pochodzenia,
- rozmaitych dodatków i dotacji,
- kosztów obciążeń wynagrodzeń urzędników i pracowników czasowych oraz kosztów obciążeń części poborów przekazywanych do kraju innego niż kraj zatrudnienia,
- kosztów podróży służbowych urzędników i pracowników czasowych (wraz z rodzinami) przy obejmowaniu i opuszczaniu stanowiska lub przy zmianie miejsca pracy,
- dodatków związanych z zagospodarowaniem się i przesiedleniem dla urzędników i pracowników czasowych zobowiązanych do zmiany miejsca zamieszkania przy obejmowaniu stanowiska, zmianie miejsca pracy oraz przy ostatecznym opuszczeniu instytucji i zmianie miejsca zamieszkania,
- wydatków związanych z przeprowadzką dla urzędników i pracowników czasowych zobowiązanych do zmiany miejsca zamieszkania przy obejmowaniu stanowiska, zmianie miejsca pracy oraz przy ostatecznym opuszczeniu instytucji i zmianie miejsca zamieszkania,
- kosztów wyrównań wynagrodzeń, o których Rada postanowi w trakcie roku budżetowego.

*Podstawa prawna*

Regulamin pracowniczy urzędników Wspólnot Europejskich.

Warunki zatrudnienia innych pracowników Wspólnot Europejskich.

Rozporządzenie Rady (WE, Euratom) nr 1605/2002 z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie rozporządzenia finansowego mającego zastosowanie do budżetu ogólnego Wspólnot Europejskich (Dz.U. L 248 z 16.9.2002, s. 1).

A7 01 02 *Pracownicy zewnętrzni i inne wydatki na zarządzanie*A7 01 02 01 *Personel zewnętrzny*

| Środki 2009 | Środki 2008 | Wynik 2007   |
|-------------|-------------|--------------|
| 5 840 000   | 5 137 000   | 4 361 180,38 |

Środki te są przewidziane na pokrycie następujących wydatków:

- wynagrodzeń pracowników kontraktowych (w rozumieniu tytułu IV warunków zatrudnienia), składek instytucji na ubezpieczenie społeczne pracowników kontraktowych, zgodnie z tytułem IV, oraz kosztów wyrównań wynagrodzeń takich pracowników,
- wydatków (wynagrodzenia, ubezpieczenie itp.) poniesionych w związku z zatrudnieniem personelu agencji lub innego zewnętrznego personelu na podstawie umów,
- kosztów osobowych wynikających z umów o podwykonawstwo techniczne i administracyjne oraz świadczenie usług intelektualnych,

KOMISJA  
BIURO INFRASTRUKTURY I LOGISTYKI W LUKSEMBURGU

**ROZDZIAŁ A7 01 — WYDATKI NA DZIAŁALNOŚĆ** (ciąg dalszy)

**A7 01 02** (ciąg dalszy)

A7 01 02 01 (ciąg dalszy)

- kosztów krajowych urzędników państwowych lub innych ekspertów oddelegowanych lub przydzielonych na czas określony do pracy w Biurze, a także dodatkowych wydatków powstałych w związku z oddelegowaniem urzędników do pracy w krajowych służbach cywilnych lub organizacjach międzynarodowych,
- kosztów wyrównania wynagrodzeń, o których Rada postanowi w trakcie roku budżetowego.

Dochody przeznaczone na ten cel, zgodnie z art. 18 ust. 1 lit. e)–j) rozporządzenia finansowego, szacuje się na 5 000 EUR.

*Podstawa prawna*

Regulamin pracowniczy urzędników Wspólnot Europejskich.

Warunki zatrudnienia innych pracowników Wspólnot Europejskich.

Zasady mianowania i wynagradzania oraz inne warunki finansowe ustanowione przez Komisję.

Rozporządzenie Rady (WE, Euratom) nr 1605/2002 z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie rozporządzenia finansowego mającego zastosowanie do budżetu ogólnego Wspólnot Europejskich (Dz.U. L 248 z 16.9.2002, s. 1).

A7 01 02 11 Inne wydatki na zarządzanie

| Środki 2009 | Środki 2008 | Wynik 2007 |
|-------------|-------------|------------|
| 471 000     | 435 000     | 433 799,51 |

Środki te są przewidziane na pokrycie następujących wydatków:

- kosztów podróży służbowych, dziennych diet służbowych oraz dodatkowych lub wyjątkowych wydatków poniesionych w trakcie podróży służbowych personelu objętego regulaminem pracowniczym, a także przez krajowych lub międzynarodowych ekspertów bądź oddelegowanych urzędników,
- zwrotu kosztów poniesionych przez osoby oficjalnie reprezentujące Biuro (zwrot nie jest możliwy w przypadku wydatków poniesionych przy wykonywaniu obowiązków reprezentowania wobec personelu Komisji lub innych instytucji europejskich),
- kosztów podróży, utrzymania i kosztów ubocznych ekspertów uczestniczących w pracach grup naukowych oraz zespołów roboczych, oraz kosztów organizacji takich spotkań, jeżeli nie są pokrywane przez istniejącą infrastrukturę w centrach instytucji lub biurach zewnętrznych (eksperti otrzymują zwrot kosztów na podstawie decyzji Komisji),
- kosztów posiłków i poczęstunków serwowanych podczas specjalnych okazji w trakcie spotkań wewnętrznych,
- różnorodnych wydatków związanych z konferencjami, kongresami i posiedzeniami, w których Biuro uczestniczy,
- wydatków na specjalistyczne badania i konsultacje zlecone wysoce kwalifikowanym ekspertom (osoby fizyczne lub prawne), jeżeli Biuro nie dysponuje odpowiednim personelem do przeprowadzenia takich badań,
- kosztów ogólnego szkolenia mającego na celu doskonalenie umiejętności personelu oraz podniesienie wydajności i sprawności instytucji:
  - opłat na rzecz ekspertów zatrudnionych do identyfikacji potrzeb szkoleniowych, projektowania, rozwijania i prowadzenia kursów oraz oceny i monitoringu wyników,
  - wynagrodzeń konsultantów z różnych dziedzin, w szczególności związanych z metodami organizacyjnymi, zarządzaniem, strategią, jakością i zarządzaniem personelem,
  - kosztów uczestnictwa w szkoleniach zewnętrznych i przystąpienia do organizacji branżowych,

**ROZDZIAŁ A7 01 — WYDATKI NA DZIAŁALNOŚĆ** (ciąg dalszy)**A7 01 02** (ciąg dalszy)

## A7 01 02 11 (ciąg dalszy)

- wydatków związanych z praktycznymi aspektami organizacji takich kursów oraz wykorzystaniem pomieszczeń i transportem oraz kosztów wyżywienia i zakwaterowania dla uczestników kursów stacjonarnych,
- wydatków szkoleniowych związanych z publikacjami i informacją, tworzeniem stron internetowych oraz zakupem wyposażenia szkoleniowego, subskrypcji i licencji na nauczanie na odległość, książek, prasy i produktów multimedialnych,
- finansowania pomocy naukowych.

*Podstawa prawna*

Regulamin pracowniczy urzędników Wspólnot Europejskich.

Warunki zatrudnienia innych pracowników Wspólnot Europejskich.

Zasady mianowania i wynagradzania oraz inne warunki finansowe ustanowione przez Komisję.

**A7 01 03****Wydatki na budynki i koszty pochodne**

| Środki 2009 | Środki 2008 | Wynik 2007   |
|-------------|-------------|--------------|
| 5 474 000   | 5 437 000   | 5 244 872,60 |

Środki te przeznaczone są na pokrycie wydatków na budynki biura i koszty pochodne, w szczególności:

- kosztów zakupu, wynajmu, leasingu bądź budowy budynków,
- opłat czynszowych i leasingowych oraz kosztów wynajmu sal konferencyjnych, magazynów, garaży i parkingów,
- składek na ubezpieczenie budynków lub części budynków zajmowanych przez Biuro,
- opłat za zużycie wody, gazu, elektryczności i ogrzewanie budynków lub części budynków zajmowanych przez Biuro,
- wydatków na utrzymanie i konserwację lokali, wind, centralnego ogrzewania, urządzeń klimatyzacyjnych itp.; wydatków wynikających z czynności związanych z regularnym sprzątnięciem, zakupem środków do konserwacji, czyszczenia, prania i prania na sucho itp., a także wydatków na malowanie, naprawy i materiały użyte przez firmy konserwacyjne,
- wydatków na segregację, składowanie i usuwanie odpadów,
- remontów budynków, np. przebudowy ścian działowych, przeróbek instalacji technicznych oraz innych specjalistycznych prac dotyczących zamków, sprzętu elektrycznego, instalacji wodociągowej, malowania, wykładzin podłogowych, itp. oraz kosztów zmian okablowania wraz z osprzętem, a także kosztów niezbędnego sprzętu (przed odnowieniem lub zawarciem umowy na kwotę przekraczającą 300 000 EUR i mając na uwadze racjonalizację wydatków, Biuro musi skonsultować się z innymi instytucjami odnośnie do warunków (ceny, wybranej waluty, indeksacji, okresu trwania i innych warunków) uzyskanych przez każdą z nich przy zawieraniu podobnych umów),
- wydatków związanych z fizycznym i materialnym zabezpieczeniem osób i mienia, w szczególności dotyczących umów o ochronę budynków, umów o utrzymanie bezpieczeństwa instalacji oraz zakupu drobnego sprzętu (przed odnowieniem lub zawarciem umowy na kwotę przekraczającą 300 000 EUR i mając na uwadze racjonalizację wydatków, Biuro musi skonsultować się z innymi instytucjami odnośnie do warunków (ceny, wybranej waluty, indeksacji, okresu trwania i innych warunków) uzyskanych przez każdą z nich przy zawieraniu podobnych umów),

KOMISJA  
BIURO INFRASTRUKTURY I LOGISTYKI W LUKSEMBURGU

**ROZDZIAŁ A7 01 — WYDATKI NA DZIAŁALNOŚĆ** (ciąg dalszy)

**A7 01 03** (ciąg dalszy)

- wydatków związanych ze zdrowiem i bezpieczeństwem osób przy pracy, w szczególności dotyczących zakupu, wynajmu i utrzymania sprzętu przeciwpożarowego, wymiany urządzeń przeciwpożarowego systemu alarmowego oraz kosztów ustawowych inspekcji (przed odnowieniem lub zawarciem umowy na kwotę przekraczającą 300 000 EUR i mając na uwadze racjonalizację wydatków Biuro musi skonsultować się z innymi instytucjami odnośnie do warunków (ceny, wybranej waluty, indeksacji, okresu trwania i innych warunków) uzyskanych przez każdą z nich przy zawieraniu podobnych umów),
- kosztów doradztwa prawnego, finansowego i technicznego przed nabyciem, wynajęciem lub budową budynków,
- innych wydatków na budynki, w szczególności dotyczących opłat z tytułu administracji w wypadku budynków z wieloma najemcami, kosztów inspekcji lokali oraz opłat za usługi komunalne (wywóz odpadów itp.),
- opłat za pomoc techniczną odnośnie do większych operacji związanych z wyposażaniem pomieszczeń,
- zakupu, najmu lub leasingu, konserwacji, napraw, instalacji i wymiany sprzętu technicznego i instalacji,
- zakupu, wynajmu, konserwacji i naprawy mebli,
- zakupu, wynajmu, konserwacji i naprawy pojazdów,
- różnego rodzaju ubezpieczeń (w szczególności od odpowiedzialności cywilnej i od kradzieży),
- wydatki na sprzęt roboczy, w szczególności:
  - zakupu uniformów (głównie dla gońców, kierowców i pracowników gastronomii),
  - zakupu i czyszczenia ubrań roboczych dla personelu warsztatów i osób pracujących w miejscach wymagających odzieży ochronnej wskutek złej pogody, nadmiernego zużycia i zabrudzenia,
  - zakupu lub zwrotu kosztów sprzętu, który może okazać się konieczny stosownie do dyrektyw 89/391/EWG i 90/270/EWG,
- przeniesień i reorganizacji departamentów oraz obsługi (odbiór dostaw, magazynowanie, dostarczanie) odnośnie do urządzeń, mebli i materiałów biurowych,
- wydatków na wyposażenie budynków w urządzenia telekomunikacyjne, zwłaszcza zakup, wynajem, instalację i utrzymanie centralek i rozdzielaczy telefonicznych, systemów audio i wideokonferencyjnych, interkomu i telefonii komórkowej, oraz wydatków na sieci danych (urządzenia i utrzymanie) wraz z usługami związanymi (zarządzanie, pomoc, dokumentacja, instalacja i usunięcie),
- zakupu, najmu lub leasingu oraz konserwacji komputerów, terminali, minikomputerów, urządzeń peryferyjnych, urządzeń łącznościowych i niezbędnego oprogramowania,
- zakupu, najmu lub leasingu oraz konserwacji sprzętu związanego z prezentacją informacji w formie drukowanej, np. drukarek, faksów, kserokopiarek, skanerów i mikrokopiarek,
- zakupu, najmu lub leasingu maszyn do pisania, edytorów tekstu i innego elektronicznego sprzętu biurowego,
- kosztów instalacji, konfiguracji, utrzymania, opracowań, dokumentacji oraz materiałów eksploatacyjnych związanych z takimi urządzeniami,
- kosztów zakupu papieru, kopert, materiałów biurowych oraz materiałów dla drukarzy, a także niektórych prac związanych z drukowaniem wykonanych przez zewnętrznych usługodawców,
- opłat pocztowych i dostawczych związanych z wysyłaniem korespondencji, raportów i publikacji oraz kosztów przesyłek pocztowych i innych wysyłanych drogą lotniczą, lądową, morską lub koleją albo poprzez wewnętrzną pocztę Biura,
- opłat subskrypcyjnych oraz kosztów komunikacji kablowej lub radiowej (telefonii stacjonarna i mobilna, telewizja, telekonferencje i wideokonferencje), wydatków na sieci transmisji danych, usługi teleautomatyczne itp. oraz zakup książek telefonicznych,
- kosztów instalacji łączy telefonicznych i komputerowych oraz międzynarodowych linii przesyłowych między biurami Wspólnoty,

KOMISJA  
BIURO INFRASTRUKTURY I LOGISTYKI W LUKSEMBURGU**ROZDZIAŁ A7 01 — WYDATKI NA DZIAŁALNOŚĆ** (ciąg dalszy)**A7 01 03** (ciąg dalszy)

- wsparcia technicznego i logistycznego oraz szkoleń i innych ogólnych działań związanych ze sprzętem i oprogramowaniem komputerowym, ogólnego szkolenia w zakresie informatyki, subskrypcji dokumentacji technicznej w formie drukowanej lub elektronicznej itp., zewnętrznego personelu obsługi, usług biurowych, składek z tytułu członkostwa w międzynarodowych organizacjach itp., badań dotyczących bezpieczeństwa i kontroli jakości sprzętu i oprogramowania informatycznego, kosztów wykorzystywania, utrzymywania i opracowania oprogramowania oraz realizacji projektów informatycznych,
- innych wydatków eksploatacyjnych niewyszczególnionych powyżej.

Dochody przeznaczone na ten cel, zgodnie z art. 18 ust. 1 lit. e)–j) rozporządzenia finansowego, szacuje się na 40 000 EUR.

*Podstawa prawna*

Dyrektywa Rady 89/391/EWG z dnia 12 czerwca 1989 r. w sprawie wprowadzenia środków w celu poprawy bezpieczeństwa i zdrowia pracowników w miejscu pracy (Dz.U. L 183 z 29.6.1989, s. 1).

Dyrektywa Rady 90/270/EWG z dnia 29 maja 1990 r. w sprawie minimalnych wymagań w dziedzinie bezpieczeństwa i ochrony zdrowia przy pracy z urządzeniami wyposażonymi w monitory ekranowe (piąta dyrektywa szczegółowa w rozumieniu art. 16 ust. 1 dyrektywy 89/391/EWG) (Dz.U. L 156 z 21.6.1990, s. 14).

Rozporządzenie Rady (WE, Euratom) nr 1605/2002 z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie rozporządzenia finansowego mającego zastosowanie do budżetu ogólnego Wspólnot Europejskich (Dz.U. L 248 z 16.9.2002, s. 1).

**A7 01 08****Wydatki prawne**

| Środki 2009 | Środki 2008 | Wynik 2007 |
|-------------|-------------|------------|
| p.m.        | p.m.        | 0,—        |

Środki te są przewidziane na pokrycie wstępnych kosztów sądowych oraz kosztów usług prawników i innych ekspertów wezwanych w celu udzielenia porad Biuru. Pokrywają one również koszty zasądzone przeciwko Biuru przez Trybunał Sprawiedliwości Wspólnot Europejskich lub inne sądy.

**A7 01 12****Opłaty finansowe**

| Środki 2009 | Środki 2008 | Wynik 2007 |
|-------------|-------------|------------|
| p.m.        | p.m.        | 0,—        |

Środki te przeznaczone są na pokrycie opłat bankowych (prowizji i wydatków różnych), kosztów podłączenia do międzybankowej sieci telekomunikacyjnej (SWIFT) oraz wydatków na subskrypcje do agencji oceny zdolności kredytowych.

**A7 01 50****Polityka kadrowa i zarządzanie personelem**

| Środki 2009 | Środki 2008 | Wynik 2007 |
|-------------|-------------|------------|
| p.m.        | 55 000      | 162 929,50 |

Środki te są przewidziane na pokrycie następujących wydatków:

- wkładu Biura w koszty działalności ośrodka rekreacyjnego i innych działań kulturalnych i sportowych oraz wszelkich inicjatyw na rzecz rozwoju kontaktów pomiędzy pracownikami różnych narodowości,
- wkładu Biura w koszty prowadzenia przedszkola oraz innych placówek oferujących opiekę nad dziećmi,
- wydatków na następujące kategorie osób niepełnosprawnych w ramach polityki pomocy osobom niepełnosprawnym:
  - czynnie zatrudnieni urzędnicy i personel czasowy,
  - małżonkowie czynnie zatrudnionych urzędników i personelu czasowego,
  - wszystkie pozostające na utrzymaniu pracowników dzieci w rozumieniu Regulaminu pracowniczego urzędników Wspólnot Europejskich.

KOMISJA  
BIURO INFRASTRUKTURY I LOGISTYKI W LUKSEMBURGU

**ROZDZIAŁ A7 01 — WYDATKI NA DZIAŁALNOŚĆ** (ciąg dalszy)

**A7 01 50** (ciąg dalszy)

W granicach kwoty wpisanej do budżetu i po uwzględnieniu wszelkich krajowych należności przyznanych w kraju zamieszkania lub pochodzenia środki te pokrywają wszelkie należycie uzasadnione niemedyczne wydatki uznane za konieczne i wynikające z inwalidztwa.

*Podstawa prawna*

Regulamin pracowniczy urzędników Wspólnot Europejskich.

Warunki zatrudnienia innych pracowników Wspólnot Europejskich.

**A7 01 51** **Polityka i zarządzanie w zakresie infrastruktury**

| Środki 2009 | Środki 2008 | Wynik 2007 |
|-------------|-------------|------------|
| p.m.        | p.m.        | 0,—        |

Środki te przeznaczone są na pokrycie:

- rutynowych kosztów prowadzenia i adaptacji restauracji, kawiarni i stołówek,
- kosztów odszkodowań ponoszonych przez Biuro oraz powstałych z tytułu odpowiedzialności cywilnej, a także wydatków poniesionych w sprawach, w których na zasadzie słuszności Biuro powinno wypłacić odszkodowanie mimo braku wynikającego z tej sprawy roszczenia.

**A7 01 60** **Wydatki na dokumentację i bibliotekę**

| Środki 2009 | Środki 2008 | Wynik 2007 |
|-------------|-------------|------------|
| p.m.        | p.m.        | 0,—        |

Środki te są przewidziane na pokrycie wydatków na wykonanie i rozwój intranetowej strony Komisji (Intracomm); abonamentów na usługi przeglądania danych; kosztów oprawy oraz innych wydatków niezbędnych do zabezpieczenia książek i publikacji; wydatków na subskrypcję gazet i czasopism specjalistycznych; zakupu publikacji i prac technicznych związanych z działalnością Biura.

**ROZDZIAŁ A7 10 — REZERWY**

**A7 10 01** **Środki rezerwowe**

| Środki 2009 | Środki 2008 | Wynik 2007 |
|-------------|-------------|------------|
| p.m.        | p.m.        | 0,—        |

Środki wprowadzone do niniejszego rozdziału mają charakter rezerw i mogą być użyte dopiero po przeniesieniu ich do innych rozdziałów zgodnie z procedurą ustanowioną w tym celu w rozporządzeniu finansowym.

*Podstawa prawna*

Rozporządzenie Rady (WE, Euratom) nr 1605/2002 z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie rozporządzenia finansowego mającego zastosowanie do budżetu ogólnego Wspólnot Europejskich (Dz.U. L 248 z 16.9.2002, s. 1).

**A7 10 02** **Rezerwa na nieprzewidziane wydatki**

| Środki 2009 | Środki 2008 | Wynik 2007 |
|-------------|-------------|------------|
| p.m.        | p.m.        | 0,—        |