

V

(Ogłoszenia)

PROCEDURY ADMINISTRACYJNE

TRYBUNAŁ SPRAWIEDLIWOŚCI UNII EUROPEJSKIEJ

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA APLIKACJI

Dyrektor ds. Technologii Informacyjnej (grupa zaszeregowania AD 14 lub AD 15)

(2010/C 28 A/01)

Wkrótce nastąpi wakat na stanowisku Dyrektora ds. Technologii Informacyjnej (w grupie zaszeregowania AD 14 lub AD 15) w dyrekcji generalnej infrastruktury Trybunału Sprawiedliwości Unii Europejskiej. Stanowisko to zostanie obsadzone na podstawie art. 29 ust. 2 Regulaminu pracowniczego urzędników Wspólnot Europejskich.

Charakter zadań

Dyrektor ds. Technologii Informacyjnej, podlegający Dyrektorowi Infrastruktury, będzie odpowiedzialny za kierowanie Dyrekcją Technologii Informacyjnej (DTI) oraz za zarządzanie i koordynowanie jej pracami.

Dyrektor ds. Technologii Informacyjnej doradza właściwym organom Trybunału Sprawiedliwości w dziedzinie technologii informacyjnej oraz przygotowuje odpowiednie propozycje i sprawozdania. Zapewnia prognozowanie oraz planowanie budżetowe i techniczne z uwzględnieniem priorytetów ustalonych przez instytucję. Sprawuje kierownictwo nad czterema jednostkami administracyjnymi zatrudniającymi około 70 urzędników oraz kontrolę nad wykonywaniem zadań z zakresu technologii informacyjnej przez wybrane przedsiębiorstwa zewnętrzne. Zapewnia zgodność systemów informatycznych z obowiązującymi przepisami i uregulowaniami.

DTI jest odpowiedzialna za całość usług z zakresu technologii informacyjnej w Trybunale Sprawiedliwości. Obejmuje to również usługi telekomunikacyjne i multimedia.

Wymagania

- pełne wykształcenie wyższe poświadczone dyplomem uniwersyteckim,
- uznane umiejętności w zakresie kierowania i zarządzania ważną służbą administracyjną,
- bardzo dobra znajomość i doświadczenie w zakresie strategicznych zagadnień informatycznych. Doświadczenie w środowisku sądowym będzie dodatkowym atutem,
- potwierdzone doświadczenie w zarządzaniu projektami informatycznymi,
- potwierdzone umiejętności i doświadczenie w zakresie prognozowania i planowania strategicznego oraz związanej z tym sprawozdawczości,

- wysoki poziom wiedzy i doświadczenia w zakresie zarządzania budżetem oraz znaczących zamówień publicznych,
- dobra znajomość rozporządzenia finansowego, przepisów wykonawczych do niego oraz regulacji mających zastosowanie do instytucji wspólnotowych w sektorach mieszczących się w zakresie działalności dyrekcji,
- dobra znajomość języka angielskiego i francuskiego.

Zgłaszanie kandydatur

Kandydatury na to stanowisko należy zgłaszać wyłącznie za pośrednictwem poczty elektronicznej do Trybunału Sprawiedliwości, na adres: DIR-DTI-CURIA@curia.europa.eu najpóźniej do dnia **26 lutego 2010 r., do godziny 18.00**. Do zgłoszeń należy dołączyć szczegółowy życiorys wraz z wszystkimi koniecznymi dokumentami.
