

## V

(Ogłoszenia)

## POSTĘPOWANIA ADMINISTRACYJNE

EUROPEJSKA FUNDACJA NA RZECZ POPRAWY  
WARUNKÓW ŻYCIA I PRACY

OGŁOSZENIE O OTWARTEJ PROCEDURZE SELEKCYJNEJ

KOORDYNATOR IMPREZ

NR REF.: EF-TA-10-01

(2011/C 221 A/01)

Europejska Fundacja na rzecz Poprawy Warunków Życia i Pracy (Eurofound) z siedzibą w Dublinie (Irlandia) poszukuje kandydata(-ki) na stanowisko koordynatora imprez.

Koordynator imprez pracujący w Dziale ds. Informacji i Komunikacji i odpowiadający przed kierownikiem ds. komunikacji zewnętrznej oraz ściśle z nim współpracujący, będzie odpowiedzialny za promowanie fundacji Eurofound poprzez organizowanie wydarzeń od konferencji na dużą skalę po seminaria, warsztaty, wystawy i wizyty.

Koordynator imprez będzie przede wszystkim odpowiedzialny za następujące zadania:

- planowanie strategiczne, wdrażanie i ocena reprezentacyjnych imprez fundacji Eurofound, w tym Forum Fundacji i innych wydarzeń na wysokim szczeblu,
- doradzanie i współpraca w zakresie wszystkich imprez Eurofound,
- organizacja i ocena pomniejszych wydarzeń, w tym wystaw i wizyt,
- zarządzanie małymi zespołami ds. organizacji imprez,
- zarządzanie umowami, w tym postępowaniami przetargowymi i zarządzanie projektami,
- wszelkie inne zadania z zakresu informacji i komunikacji, w zależności od potrzeb.

Konkurs jest przeznaczony dla kandydatów(-ek), którzy(-re):

- są obywatelami jednego z państw członkowskich Unii Europejskiej,
- mają pełne prawa obywatelskie,
- mają uregulowany stosunek do służby wojskowej,
- mają dogłębną znajomość jednego z języków urzędowych Unii Europejskiej i zadowalającą znajomość innego języka Unii, w tym doskonałą znajomość angielskiego, który jest głównym językiem Eurofound,

- mają co najmniej 4-letnie wykształcenie uniwersyteckie zakończone uzyskaniem dyplomu z dziedziny marketingu, dziennikarstwa, *public relations*, komunikacji lub podobnych dziedzin, lub — ewentualnie — muszą mieć istotne dla stanowiska co najmniej 6-letnie doświadczenie zawodowe.

Wyłoniony(-a) kandydat(-ka) zostanie zatrudniony(-a) jako pracownik tymczasowy z umową na czas nieokreślony i przypisany(-a) do grupy funkcyjnej AD, stopień zaszerogowania 6.

Szczegółowe informacje na temat stanowiska oraz procedur zgłaszania kandydatury i procedur selekcyjnych można pobrać ze strony internetowej z informacjami o ofertach pracy w Eurofound:

<http://www.eurofound.europa.eu/about/vacancies/index.htm>

Wszystkie zgłoszenia należy składać na oficjalnym formularzu zgłoszeniowym, który również można pobrać ze strony internetowej.

Termin składania podań: 25 sierpnia 2011 r.

---