

ZAPROSZENIE DO ZGŁASZANIA KANDYDATUR**Dyrektor generalny ds. pracowniczych i finansowych**

(2014/C 116 A/02)

Wkrótce będzie istniał wakat na stanowisku dyrektora generalnego (w grupie zaszeregowania AD 15–AD 16) ds. pracowniczych i finansowych w Trybunale Sprawiedliwości Unii Europejskiej w Luksemburgu. Stanowisko to zostanie obsadzone na podstawie art. 29 ust. 2 Regulaminu pracowniczego urzędników Unii Europejskiej.

CHARAKTER ZADAŃ

Osoba, która obejmie to stanowisko, będzie odpowiedzialna, pod bezpośrednim zwierzchnictwem Sekretarza Trybunału, za koordynację i zarządzanie Dyrekcją Generalną ds. Pracowniczych i Finansowych.

Ta Dyrekcja Generalna, która liczy około 100 osób, składa się z dwóch dyrekcji.

Jedna z nich jest odpowiedzialna za zarządzanie zasobami ludzkimi. Zapewnia ona w szczególności przeprowadzenie rekrutacji pracowników, zarządzanie stanowiskami i przebiegiem kariery, ustalenie praw związanych z wynagrodzeniem, zarządzanie prawami określonymi w regulaminie pracowniczym, ustalenie praw emerytalnych, zarządzanie różnymi formami organizacji pracy, administrowanie spraw o charakterze medycznym i medyczno-socjalnym, ustalanie i wypłatę wynagrodzenia, wycieczanie i zwrot kosztów podróży służbowych, określanie i realizację programu kształcenia zawodowego.

Druga dyrekcja, czyli Dyrekcja ds. Budżetu i Spraw Finansowych ma dwa główne obszary działalności. Z jednej strony, do jej zadań należy przygotowanie, negocjacje i monitorowanie budżetu, kontrola operacji związanych z wykonaniem budżetu oraz zapewnienie pomocy i doradztwa w zakresie kontroli wewnętrznej i zarządzania finansami (w szczególności w odniesieniu do zamówień publicznych). Z drugiej strony, jest ona odpowiedzialna za księgowość, przygotowanie i przedstawienie sprawozdania finansowego, zarządzanie środkami finansowymi i płatnościami, za zapewnienie wsparcia dla administratorów środków w korzystaniu przez nich z programu księgowego i finansowego.

WYMAGANIA

Kandydaci muszą:

- posiadać wyższe wykształcenie uniwersyteckie poświadczone dyplomem;
- wykazywać się zdolnością w zakresie kierowania i koordynowania pracami dużej jednostki administracyjnej;
- posiadać wiedzę i bogate doświadczenie zawodowe w dziedzinach, których dotyczy funkcjonowanie dyrekcji generalnej;
- posiadać gruntowną znajomość jednego z języków urzędowych Unii Europejskiej oraz odpowiednią znajomością innego języka urzędowego Unii. Zważywszy na charakter służby, konieczna jest dobra znajomość języka angielskiego i francuskiego.

ZGŁASZANIE KANDYDATUR

Kandydaty na to stanowisko należy kierować wyłącznie za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: DGPF-CURIA@curia.europa.eu najpóźniej do dnia 15 maja 2014 r. do godz. 18.00 czasu luksemburskiego. Do zgłoszeń należy dołączyć szczegółowy życiorys wraz z wszystkimi koniecznymi dokumentami. Kandydaci są proszeni także o załączenie do swej kandydatyury nieprzekraczającego pięciu stron pisma przedstawiającego wizję sprawowania przez nich tej funkcji oraz wskazującego powody, dla których ich zdaniem kwalifikują się oni do objęcia tego stanowiska.

Luksemburg, dnia 1 kwietnia 2014 r.
