

## V

(Ogłoszenia)

## POSTĘPOWANIA ADMINISTRACYJNE

## EUROPEJSKI URZĄD DOBORU KADR (EPSO)

## OGŁOSZENIE O KONKURSACH OTWARTYCH

EPSO/AD/288/14 – PRAWNICY LINGWIŚCI (AD 7) JĘZYKA FIŃSKIEGO (FI)

EPSO/AD/289/14 – PRAWNICY LINGWIŚCI (AD 7) JĘZYKA FRANCUSKIEGO (FR)

EPSO/AD/290/14 – PRAWNICY LINGWIŚCI (AD 7) JĘZYKA PORTUGALSKIEGO (PT)

EPSO/AD/291/14 – PRAWNICY LINGWIŚCI (AD 7) JĘZYKA RUMUŃSKIEGO (RO)

EPSO/AD/292/14 – PRAWNICY LINGWIŚCI (AD 7) JĘZYKA SŁOWACKIEGO (SK)

(2014/C 366 A/01)

Europejski Urząd Doboru Kadr (EPSO) organizuje konkursy otwarte, obejmujące ocenę kwalifikacji i testy, w celu stworzenia list rezerwowych, z których rekrutowani będą urzędnicy na wolne stanowiska prawników lingwistów na poziomie administratora (\*) w Parlamencie Europejskim i Radzie.

*Przed zgłoszeniem kandydatury należy dokładnie zapoznać się z ogólnymi zasadami mającymi zastosowanie do konkursów otwartych, opublikowanymi w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej C 60 A z dnia 1 marca 2014 r., a także na stronie internetowej EPSO.*

*Zasady te, stanowiące integralną część ogłoszenia o konkursie, pomogą kandydatom zrozumieć reguły procedury konkursowej i dokonywania zgłoszeń.*

## SPIS TREŚCI

- I. INFORMACJE OGÓLNE
- II. ZAKRES OBOWIĄZKÓW
- III. WARUNKI UDZIAŁU W KONKURSIE
- IV. TEST I EGZAMIN Z TŁUMACZENIA PISEMNEGO PRZEPROWADZANE NA KOMPUTERZE
- V. OCENA ZINTEGROWANA
- VI. WERYFIKACJA DANYCH DOSTARCZONYCH PRZEZ KANDYDATÓW
- VII. LISTY REZERWOWE

(\*) W niniejszym ogłoszeniu wszelkie odniesienia do osoby płci męskiej uznaje się jednocześnie za odniesienia do osoby płci żeńskiej.

## I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Liczba laureatów poszczególnych konkursów	<b>FI = 12</b> <b>FR = 12</b> <b>PT = 12</b> <b>RO = 12</b> <b>SK = 12</b>
2. Uwagi	<p>Niniejsze ogłoszenie dotyczy kilku konkursów. Kandydaci mogą zgłosić się tylko do jednego z nich.</p> <p>Wyboru należy dokonać w momencie rejestracji elektronicznej. Po zatwierdzeniu i przesłaniu formularza zgłoszeniowego drogą elektroniczną nie ma możliwości zmiany dokonanego wyboru.</p> <p><b>Konkursy te są skierowane do kandydatów posiadających doskonałą znajomość <sup>(1)</sup>, zarówno w mowie, jak i piśmie, języka konkursowego (na poziomie języka ojczystego lub równoważnym). Stanowczo odradzamy zgłaszanie się do konkursu, jeśli kandydat nie zna języka na takim poziomie.</b></p>
3. Jak zgłosić się do konkursu	<p>Należy zgłosić się drogą elektroniczną zgodnie z procedurą opisaną na stronie internetowej EPSO, a zwłaszcza w rozdziale „Jak się zapisać” (ang. How to apply, fr. Mode d'emploi de l'inscription, niem. Wie kann ich mich bewerben?).</p> <p><b>Termin zgłaszania kandydatur (z zatwierdzeniem włącznie): 18 listopada 2014 r., godzina 12.00 (w południe)</b> czasu obowiązującego w Brukseli.</p>

## II. ZAKRES OBOWIĄZKÓW

Institucje europejskie zatrudniają wysoko wykwalifikowanych prawników, którzy muszą być w stanie dokonywać rewizji tekstów prawnych/ustawodawczych w języku konkursowym, w oparciu o co najmniej dwa języki, oraz udzielać porad w zakresie techniki prawodawczej, aby zapewnić wysoką jakość prawodawstwa europejskiego. Przy wykonywaniu swoich obowiązków prawnicy lingwiści korzystają ze standardowych narzędzi informatycznych i biurowych.

Prawnicy lingwiści obserwują przebieg procesu legislacyjnego na wszystkich etapach swojej pracy i występują w roli doradców, zapewniając jakość prawodawstwa i przestrzeganie zasad formułowania aktów legislacyjnych. Weryfikują oni ponadto teksty legislacyjne w języku konkursowym, już przetłumaczone i sprawdzone, pod kątem spójności językowej i prawnej z pozostałymi wersjami językowymi. Praca na stanowisku prawnika lingwisty oznacza częste kontakty z osobami zaangażowanymi w procedurę legislacyjną.

## III. WARUNKI UDZIAŁU W KONKURSIE

**W momencie upływu terminu zgłoszeń drogą elektroniczną** kandydat musi spełniać wszystkie następujące warunki ogólne i szczegółowe:

## 1. Warunki ogólne

- posiadanie obywatelstwa jednego z państw członkowskich Unii Europejskiej;
- korzystanie z pełni praw obywatelskich;
- uregulowany stosunek do służby wojskowej;
- posiadanie odpowiednich kwalifikacji etycznych niezbędnych do wykonywania przyszłych obowiązków.

<sup>(1)</sup> Zob. europejski system opisu kształcenia językowego (<http://europass.cedefop.europa.eu/europass/home/hornav/Downloads/CEF/LanguageSelfAssessmentGrid.csp>) – wymagane minimum: język 1 – poziom C2, język 2 – poziom C1, język 3 – poziom C1.

## 2. Warunki szczegółowe

2.1.	<p><b>Kwalifikacje i dyplomy</b></p> <p><b>FI</b></p> <p>Poziom wykształcenia odpowiadający ukończonym studiom uniwersyteckim, potwierdzony jednym z niżej wymienionych dyplomów w dziedzinie prawa fińskiego.</p> <p><b>Hakijalla on oltava hakemuksen viimeiseen jättöpäivään mennessä suoritettuna valtioneuvoston asetuksen 794/2004 mukainen suomenkielinen oikeustieteen maisterin tutkinto tai aikaisempi oikeustieteen kandidaatin tutkinto.</b></p> <p>W celu ustalenia, czy kandydat osiągnął poziom wykształcenia odpowiadający ukończonym studiom uniwersyteckim, komisja konkursowa weźmie pod uwagę przepisy obowiązujące w momencie uzyskania dyplomu.</p> <p><b>FR</b></p> <p>Poziom wykształcenia odpowiadający ukończonym (pięcioletnim) studiom uniwersyteckim, potwierdzony dyplomem w dziedzinie prawa francuskiego albo dyplomem w dziedzinie prawa belgijskiego, wydanym przez uniwersytet z wykładowym językiem francuskim.</p> <p><b>Un niveau d'enseignement correspondant à un cycle complet (cinq années) d'études universitaires sanctionné soit par un diplôme en droit français, soit par un diplôme en droit belge délivré par une université francophone.</b></p> <p>W celu ustalenia, czy kandydat osiągnął poziom wykształcenia odpowiadający ukończonym studiom uniwersyteckim, komisja konkursowa weźmie pod uwagę przepisy obowiązujące w momencie uzyskania dyplomu.</p> <p><b>PT</b></p> <p>Poziom wykształcenia odpowiadający ukończonym studiom uniwersyteckim (co najmniej cztery lata), potwierdzony dyplomem w dziedzinie prawa portugalskiego (Licenciatura em Direito).</p> <p><b>Os candidatos devem ter concluído um curso superior sancionado por um diploma de quatro anos ou mais „Licenciatura em Direito” atribuído por uma universidade portuguesa.</b></p> <p>W celu ustalenia, czy kandydat osiągnął poziom wykształcenia odpowiadający ukończonym studiom uniwersyteckim, komisja konkursowa weźmie pod uwagę przepisy obowiązujące w momencie uzyskania dyplomu.</p> <p><b>RO</b></p> <p>Poziom wykształcenia odpowiadający ukończonym studiom uniwersyteckim (co najmniej cztery lata), potwierdzony dyplomem w dziedzinie prawa rumuńskiego (diplomă de licență).</p> <p><b>Un nivel de studii care să corespundă unui ciclu complet de cel puțin patru ani de studii universitare în dreptul român atestat printr-o diplomă de licență.</b></p> <p>W celu ustalenia, czy kandydat osiągnął poziom wykształcenia odpowiadający ukończonym studiom uniwersyteckim, komisja konkursowa weźmie pod uwagę przepisy obowiązujące w momencie uzyskania dyplomu.</p> <p><b>SK</b></p> <p>Poziom wykształcenia odpowiadający ukończonym studiom uniwersyteckim, potwierdzony dyplomem w dziedzinie prawa słowackiego, który uprawnia do podjęcia studiów doktoranckich.</p> <p><b>Stupeň vzdelania zodpovedajúci ukončenému magisterskému štúdiu v odbore právo na právnickej fakulte vysokej školy/univerzity akreditovanej v Slovenskej republike, ktorý umožňuje pokračovať vo vzdelávaní v doktorandskom študijnom programe.</b></p> <p>W celu ustalenia, czy kandydat osiągnął poziom wykształcenia odpowiadający ukończonym studiom uniwersyteckim, komisja konkursowa weźmie pod uwagę przepisy obowiązujące w momencie uzyskania dyplomu.</p>
2.2.	<b>Znajomość języków</b>
Język 1	<p><b>język podstawowy (minimalny wymagany poziom: C2)</b></p> <p>doskonała znajomość języka konkursowego</p>

Język 2	<b>pierwszy język źródłowy, obowiązkowo inny niż język 1 (minimalny wymagany poziom: C1)</b> biegła znajomość języka angielskiego, francuskiego lub niemieckiego
Język 3	<b>drugi język źródłowy, obowiązkowo inny niż języki 1 i 2 (minimalny wymagany poziom: C1)</b> biegła znajomość języka angielskiego, francuskiego, hiszpańskiego, niemieckiego, włoskiego lub polskiego <b>Językiem 2 lub 3 musi być obowiązkowo język angielski, pod rygorem wykluczenia z konkursu.</b> <b>Języki, jakich znajomości wymaga się podczas testów i egzaminów, zostały dobrane w taki sposób, aby zapewnić należyte funkcjonowanie przedmiotowych służb. W praktyce większość dokumentów, z jakimi mają do czynienia przedmiotowe służby, jest sporządzana w języku angielskim.</b>

Mając na uwadze wyrok Trybunału Sprawiedliwości Unii Europejskiej (wielka izba) w sprawie C-566/10 P, Republika Włosa przeciwko Komisji, instytucje Unii chciałyby uzasadnić powody ograniczenia w niniejszym konkursie możliwości wyboru drugiego języka do mniejszej liczby języków urzędowych Unii.

W związku z tym, niniejszym informujemy kandydatów, że możliwości wyboru drugiego języka w ramach niniejszego konkursu zostały określone zgodnie z interesem przedmiotowych służb, który wymaga, aby nowo zatrudnione osoby były niezwłocznie zdolne do wykonywania obowiązków i do skutecznej komunikacji w codziennej pracy. W przeciwnym razie skuteczne funkcjonowanie instytucji poważnie by ucierpiało.

Zgodnie z długoletnią praktyką dotyczącą języków wykorzystywanych w ramach komunikacji wewnętrznej w instytucjach Unii, a także z uwagi na potrzeby służb w zakresie komunikacji zewnętrznej i prowadzenia dokumentacji, językami najpowszechniej wykorzystywanymi są angielski, francuski i niemiecki. Ponadto angielski, francuski i niemiecki są językami obcymi najbardziej rozpowszechnionymi w Unii Europejskiej i najczęściej wybieranymi przez uczniów i studentów jako pierwszy język obcy. Taka sytuacja odzwierciedla obecne standardy edukacyjne i zawodowe, na podstawie których od kandydatów na stanowiska w instytucjach Unii można oczekiwać znajomości przynajmniej jednego z tych trzech języków. W związku z tym, uwzględniając interes przedmiotowych służb oraz umiejętności kandydatów, a także dziedzinę niniejszego konkursu, uzasadnione jest przeprowadzenie testów i egzaminów w trzech wspomnianych językach. Ma to zagwarantować, aby wszyscy kandydaci, niezależnie od tego, który z języków urzędowych jest ich językiem pierwszym, władali przynajmniej jednym ze wspomnianych trzech języków urzędowych na poziomie umożliwiającym wykonywanie obowiązków służbowych. Przeprowadzane w taki sposób testy szczególnych kompetencji kandydatów umożliwiają instytucjom Unii dokonanie oceny zdolności kandydatów do bezzwłocznego wykonywania zadań w środowisku, które jest bardzo zbliżone do przedmiotowego prawdziwego środowiska pracy.

Z tych samych względów należy ograniczyć liczbę języków wykorzystywanych w komunikacji między kandydatami a instytucją, w tym języków, w których przygotowuje się zgłoszenia. Wymóg ten umożliwi również zastosowanie jednolitego podejścia przy porównywaniu kandydatów i sprawdzaniu informacji, które zamieścili oni w swoich zgłoszeniach.

Ponadto zgodnie z zasadą równego traktowania wszyscy kandydaci, nawet ci, dla których jeden z tych trzech języków urzędowych jest ich pierwszym językiem, mają obowiązek przystąpienia do niektórych testów i egzaminów w swoim drugim języku, wybranym spośród trzech wskazanych.

Powyższe pozostaje bez uszczerbku dla możliwości odbywania w późniejszym terminie szkoleń językowych w celu osiągnięcia zdolności do pracy w trzecim języku, zgodnie z art. 45 ust. 2 regulaminu pracowniczego.

## IV. TEST I EGZAMIN Z TŁUMACZENIA PISEMNEGO PRZEPROWADZANE NA KOMPUTERZE

Test i egzamin z tłumaczenia pisemnego przeprowadzane na komputerze (opisane w poniższej tabeli) są organizowane przez EPSO. Komisja konkursowa określa poziom trudności tych testów i zatwierdza ich treść na podstawie propozycji EPSO.

1. <b>Zaproszenie</b>	<p>Do udziału w teście i egzaminie z tłumaczenia pisemnego zostaną zaproszeni kandydaci, którzy dokonali zgłoszenia w terminie (zob. część I pkt 3).</p> <p><b>Uwaga:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) dokonując zgłoszenia, kandydat oświadcza, że spełnia warunki ogólne i szczegółowe określone w części III;</li> <li>2) aby wziąć udział w teście i egzaminie z tłumaczenia pisemnego, należy zarezerwować termin; rezerwacji tej należy <b>koniecznie</b> dokonać w terminie wskazanym za pośrednictwem konta EPSO.</li> </ol>
2. <b>Test rozumienia języka</b>	<p>a) test składający się z pytań wielokrotnego wyboru mających na celu ocenę ogólnych umiejętności i kompetencji kandydata w zakresie znajomości języka</p> <p><b>punktacja: od 0 do 12 pkt</b></p> <p><b>wymagane minimum: 7 pkt</b></p> <p><b>czas trwania testu: 25 minut</b></p> <p><b>język, w którym przeprowadzany jest test: język 2</b></p> <p>Nieuzyskanie wymaganej liczby punktów w teście a) powoduje wykluczenie z dalszej procedury, zaś punkty uzyskane w tym teście nie zostaną dodane do punktów uzyskanych w egzaminie z tłumaczenia pisemnego w celu ustalenia listy kandydatów zaproszonych do etapu oceny zintegrowanej.</p>
3. <b>Egzamin z tłumaczenia pisemnego</b>	<p>b) tłumaczenie na język konkursowy (język 1), <u>bez słownika</u>, tekstu prawnego zredagowanego w języku 2</p> <p><b>punktacja: od 0 do 80 pkt</b></p> <p><b>wymagane minimum: 40</b></p> <p><b>czas trwania egzaminu: dwie godziny</b></p> <p><b>Jeżeli kandydat nie uzyska wymaganego minimum punktów w teście a), część b) nie będzie sprawdzana.</b></p> <p>Punkty otrzymane na egzaminie z tłumaczenia pisemnego będą brane pod uwagę przy ocenie ostatecznej razem z punktami uzyskanymi w ramach oceny zintegrowanej.</p>

## V. OCENA ZINTEGROWANA

1. <b>Zaproszenie</b>	<p>Do etapu oceny zintegrowanej zostaną zaproszeni kandydaci:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— którzy uzyskali wymagane minimum punktów i jeden z najlepszych wyników w egzaminie z tłumaczenia pisemnego,</li> </ul> <p>oraz</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— którzy, w świetle oceny dokonanej na podstawie informacji udzielonych w elektronicznym formularzu zgłoszeniowym, spełniają warunki ogólne i szczegółowe określone w części III.</li> </ul> <p>Liczba kandydatów dopuszczonych do etapu oceny zintegrowanej jest <b>maksymalnie 4 razy większa</b> niż liczba laureatów danego konkursu wskazana w niniejszym ogłoszeniu o konkursie i zostanie ogłoszona na stronie internetowej EPSO (<a href="http://blogs.ec.europa.eu/eu-careers.info/">http://blogs.ec.europa.eu/eu-careers.info/</a>). W przypadku gdy na ostatnim miejscu znajdzie się kilku kandydatów z jednakowym wynikiem, do etapu oceny zintegrowanej zostaną zaproszeni wszyscy ci kandydaci.</p>
-----------------------	--

2. Dokumentacja zgłoszeniowa	<p><b>Kandydaci, którzy zostali dopuszczeni</b> do etapu oceny zintegrowanej, muszą w momencie przystępowania do testów oceny zintegrowanej przedstawić<sup>(2)</sup> kompletną dokumentację zgłoszeniową (podpisany elektroniczny formularz zgłoszeniowy wraz z wymaganymi dokumentami).</p> <p><b>Zasady:</b> zob. pkt 2.1.7 ogólnych zasad mających zastosowanie do konkursów otwartych.</p>
3. Ocena zintegrowana	<p>W ramach testów oceny zintegrowanej, których treść zatwierdzana jest przez komisję konkursową, oceniane będą:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— <b>umiejętności kandydatów w zakresie rozumienia i analizy</b><sup>(3)</sup>, oceniane na podstawie następujących testów: <ul style="list-style-type: none"> <li>a) rozumienia tekstu pisanego;</li> <li>b) operowania danymi liczbowymi;</li> <li>c) myślenia abstrakcyjnego,</li> </ul> </li> <li>— <b>umiejętności specjalistyczne</b> w dziedzinie konkursu będą oceniane na podstawie następujących elementów: <ul style="list-style-type: none"> <li>d) streszczenia w języku konkursowym tekstu zredagowanego w języku 3;</li> <li>e) prezentacji ustnej<sup>(4)</sup> dotyczącej umiejętności kandydata w dziedzinie konkursu,</li> </ul> </li> <li>— <b>umiejętności ogólne</b><sup>(5)</sup> będą oceniane na podstawie następujących elementów: <ul style="list-style-type: none"> <li>e) prezentacji ustnej;</li> <li>f) ustrukturyzowanej rozmowy;</li> <li>g) zadania do wykonania w zespole.</li> </ul> </li> </ul> <p>Ocena zostanie przeprowadzona zasadniczo w Brukseli i potrwa <b>półtora dnia</b>.</p>

**Każda z umiejętności ogólnych będzie sprawdzana według następującego schematu:**

	Prezentacja ustna	Ustrukturyzowana rozmowa	Zadania do wykonania w zespole
Umiejętność analizowania i rozwiązywania problemów	<b>x</b>		<b>x</b>
Komunikacja	<b>x</b>	<b>x</b>	
Jakość i efektywność pracy	<b>x</b>	<b>x</b>	
Nauka i rozwój osobisty		<b>x</b>	<b>x</b>
Ustalanie priorytetów i organizacja	<b>x</b>		<b>x</b>
Odporność	<b>x</b>	<b>x</b>	
Umiejętność pracy w zespole		<b>x</b>	<b>x</b>
Zdolności przywódcze		<b>x</b>	<b>x</b>

<sup>(2)</sup> O terminie testów oceny zintegrowanej kandydaci zostaną powiadomieni w odpowiednim czasie za pośrednictwem konta EPSO.

<sup>(3)</sup> Ze względów organizacyjnych testy w zakresie rozumienia i analizy mogą zostać przeprowadzone w ośrodkach egzaminacyjnych w państwach członkowskich, niezależnie od pozostałych elementów oceny zintegrowanej. Testy te przeprowadzane są na komputerach, a ich organizacją zajmuje się EPSO. Komisja konkursowa określa poziom trudności testów i zatwierdza ich treść na podstawie propozycji EPSO.

<sup>(4)</sup> Należy zwrócić uwagę, że w trakcie prezentacji ustnej oceniane są zarówno umiejętności specjalistyczne, jak i ogólne kandydatów.

<sup>(5)</sup> Umiejętności te zostały określone w pkt 1.2 ogólnych zasad mających zastosowanie do konkursów otwartych.

4. <b>Język, w którym przeprowadzane są testy i egzaminy</b>	części a), b), c), d) oraz e): język 1 części f) i g): język 2 (angielski, francuski lub niemiecki, obowiązkowo inny niż język 1)
5. <b>Punktacja</b>	<p><b>Umiejętności w zakresie:</b></p> <p>a) rozumienia tekstu pisanego: od 0 do 20 pkt wymagane minimum: 10 pkt</p> <p>b) operowania danymi liczbowymi: od 0 do 10 pkt</p> <p>c) myślenia abstrakcyjnego: od 0 do 10 pkt wymagane minimum dla testów b) i c) łącznie: 8 pkt</p> <p><b>Nieuzyskanie wymaganej liczby punktów w testach a), b) i c) powoduje wykluczenie z dalszej procedury, zaś uzyskane w tych testach punkty nie zostają dodane do punktów uzyskanych w pozostałych częściach oceny zintegrowanej.</b></p> <p><b>Umiejętności specjalistyczne</b></p> <p>d) punktacja od 0 do 60 punktów wymagane minimum: 30 pkt</p> <p>e) punktacja od 0 do 40 punktów wymagane minimum: 20 pkt</p> <p><b>Umiejętności ogólne (części e), f) oraz g))</b></p> <p>od 0 do 80 punktów za wszystkie umiejętności (po 10 pkt za każdą umiejętność) wymagane minimum: 3 pkt za każdą umiejętność oraz 40 pkt za wszystkie 8 umiejętności ogólnych.</p>

#### VI. WERYFIKACJA DANYCH DOSTARCZONYCH PRZEZ KANDYDATÓW

Po otrzymaniu wyników etapu oceny zintegrowanej dane przekazane przez kandydatów w zgłoszeniach elektronicznych są sprawdzane na podstawie dokumentów dostarczonych przez kandydata. Dane te sprawdzane są przez EPSO pod kątem warunków ogólnych, a przez komisję konkursową – pod kątem warunków szczegółowych.

Weryfikacja odbywa się w porządku malejącym według liczby punktów do momentu, gdy osiągnięta zostanie liczba kandydatów, którzy mogą zostać wpisani na listę rezerwową i którzy rzeczywiście spełniają wszystkie warunki dopuszczenia do udziału w konkursie. Po osiągnięciu wymaganej liczby dokumenty pozostałych kandydatów nie będą sprawdzane.

Jeżeli w trakcie weryfikacji okaże się, że dane podane przez kandydata w zgłoszeniu elektronicznym nie są potwierdzone odpowiednimi dokumentami, kandydat zostanie wykluczony z procedury konkursowej.

#### VII. LISTY REZERWOWE

1. <b>Umieszczenie na liście</b>	<p>Komisja konkursowa umieszcza na liście rezerwowej <sup>(6)</sup> nazwiska kandydatów (zob. liczba laureatów, część I pkt 1):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— którzy uzyskali wymaganą minimalną liczbę punktów oraz jeden z najlepszych wyników za egzamin z tłumaczenia pisemnego oraz za części oceny zintegrowanej łącznie, oraz</li> <li>— którzy, zgodnie z dokumentami potwierdzającymi, spełniają wszystkie warunki udziału w konkursie (zob. część III).</li> </ul>
2. <b>Klasyfikacja</b>	Listy sporządzane są dla każdego konkursu oraz w porządku alfabetycznym.

<sup>(6)</sup> W przypadku, gdy na ostatnim miejscu znajdzie się kilku kandydatów, którzy uzyskali jednakowy wynik, wszyscy ci kandydaci zostaną wpisani na listę rezerwową.