

V

(Ogłoszenia)

POSTĘPOWANIA ADMINISTRACYJNE

EUROPEJSKI URZĄD DOBORU KADR (EPSO)

OGŁOSZENIE O KONKURSIE OTWARTYM — EPSO/AD/303/15

Współpraca na rzecz rozwoju oraz zarządzanie pomocą dla krajów nienależących do UE (AD 7)

(2015/C 150 A/01)

Termin składania zgłoszeń: 9 czerwca 2015 r., godzina 12.00 (w południe) czasu brukselskiego

Europejski Urząd Doboru Kadr (EPSO) organizuje konkurs otwarty na podstawie kwalifikacji i testów w celu stworzenia listy rezerwowej **60 laureatów**, spośród których Komisja Europejska będzie rekrutować nowych urzędników służby publicznej na stanowiska **administratorów** (grupa funkcyjna AD).

Niniejsze ogłoszenie o konkursie wraz z Przepisami ogólnymi mającymi zastosowanie do konkursów otwartych, opublikowanymi w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej C 70 A z dnia 27 lutego 2015 r. (<http://eur-lex.europa.eu/legal-content/PL/TXT/?uri=OJ:C:2015:070A:TOC>), stanowią prawnie wiążące zasady przedmiotowej procedury doboru.

JAKIE BĘDĄ MOJE OBOWIĄZKI?

Główne zadanie administratorów polega na wspieraniu decydentów w instytucjach Unii Europejskiej, dla których pracują. Niniejszy konkurs AD 7 dotyczy współpracy na rzecz rozwoju i zarządzania pomocą dla krajów nienależących do UE.

Osoby zatrudnione w następstwie niniejszego konkursu będą wykonywały, jako członkowie zespołu, pięć głównych rodzajów zadań:

1. Analizowanie kwestii i strategii politycznych związanych z rozwojem;
2. Opracowywanie krajowych i regionalnych strategii na rzecz rozwoju;
3. Określanie i opracowywanie projektów i programów w dziedzinie współpracy na rzecz rozwoju oraz zarządzanie nimi;
4. Zarządzanie programami wsparcia budżetowego;
5. Zarządzanie zespołami.

Ponadto zatrudnione osoby prawdopodobnie spędzą część swojej kariery zawodowej w delegaturze UE w państwach, w których warunki życia mogą być trudne.

Więcej informacji o typowych zadaniach znajduje się w ZAŁĄCZNIKU I.

CZY SPEŁNIAM WARUNKI UDZIAŁU W KONKURSIE?

Kandydat musi spełniać WSZYSTKIE poniższe warunki w chwili przesyłania zgłoszenia.

Warunki ogólne	<ul style="list-style-type: none">— korzystanie z pełni praw obywatelskich jako obywatel państwa członkowskiego UE— uregulowany stosunek do służby wojskowej— odpowiednie cechy charakteru niezbędne do wykonywania przyszłych obowiązków
----------------	---

Warunki szczególne: języki	<p>— Język 1: znajomość na poziomie co najmniej C1 jednego z 24 języków urzędowych UE</p> <p>— Język 2: znajomość na poziomie co najmniej B2 języka angielskiego, francuskiego lub niemieckiego; musi to być język inny niż język 1 kandydata</p> <p>Szczegółowe informacje o poziomach znajomości języków znajdują się w Europejskim systemie opisu kształcenia językowego (https://europass.cedefop.europa.eu/en/resources/european-language-levels-cefr)</p>
Warunki szczególne: kwalifikacje i doświadczenie zawodowe	<p>— Co najmniej 4-letnie ukończone studia uniwersyteckie potwierdzone dyplomem oraz co najmniej 6-letnie doświadczenie zawodowe w dziedzinie konkursu zdobyte po uzyskaniu dyplomu</p> <p>lub</p> <p>— Co najmniej 3-letnie ukończone studia uniwersyteckie potwierdzone dyplomem oraz co najmniej 7-letnie doświadczenie zawodowe w dziedzinie konkursu zdobyte po uzyskaniu dyplomu</p> <p>Szczegółowe informacje o dyplomach znajdują się w załączniku I do Przepisów ogólnych mających zastosowanie do konkursów otwartych (http://eur-lex.europa.eu/legal-content/PL/TXT/?uri=OJ:C:2015:070A:TOC)</p>

Drugim językiem kandydata musi być **angielski, francuski lub niemiecki**. Są to główne języki robocze instytucji UE. W interesie służby nowo zatrudnione osoby powinny być niezwłocznie zdolne do wykonywania obowiązków i skutecznej komunikacji w swojej codziennej pracy przynajmniej w jednym z tych języków.

Dodatkowe informacje na temat języków w konkursach UE znajdują się w ZAŁĄCZNIKU II.

JAK WYGLĄDA PROCEDURA DOBORU?

1) **Komputerowe testy wielokrotnego wyboru**

Jeżeli liczba kandydatów **przekroczy próg** określony przez EPSO działające jako organ powołujący, wszyscy kandydaci, którzy zatwierdzili zgłoszenia w wymaganym terminie, zostaną zaproszeni do serii komputerowych testów wielokrotnego wyboru organizowanych w jednym z akredytowanych ośrodków egzaminacyjnych EPSO.

Jeżeli liczba kandydatów będzie **niższa od wspomnianego progu**, testy te zostaną zorganizowane w centrum oceny zintegrowanej (pkt 3).

Komputerowe testy wielokrotnego wyboru będą zorganizowane w następujący sposób:

Test	Język	Pytania	Czas trwania	Wymagane minimum
Rozumienie tekstu pisanego	Język 1	20 pytań	35 min	10/20
Operowanie danymi liczbowymi	Język 1	10 pytań	20 min	Operowanie danymi liczbowymi i myślenie abstrakcyjne łącznie: 10/20
Myślenie abstrakcyjne	Język 1	10 pytań	10 min	

Nieuzyskanie wymaganej liczby punktów w tych testach powoduje wykluczenie z dalszej procedury. Zdobytych w nich punktów nie dodaje się do punktów uzyskanych w pozostałych testach oceny zintegrowanej.

2) Dobór na podstawie kwalifikacji

Najpierw sprawdzone zostaną informacje podane przez kandydatów w zgłoszeniu elektronicznym pod kątem tego, czy kandydaci spełniają warunki udziału w konkursie. Istnieją dwa możliwe scenariusze:

- Jeśli komputerowe testy wielokrotnego wyboru **organizowane są jako pierwsze**, zgłoszenia kandydatów będą sprawdzane w porządku malejącym, według liczby punktów zdobytych w tych testach, do momentu gdy liczba kandydatów spełniających warunki udziału w konkursie osiągnie próg, o którym mowa w pkt 1. Zgłoszenia pozostałych kandydatów nie będą sprawdzane.
- Jeśli komputerowe testy wielokrotnego wyboru **nie są organizowane jako pierwsze**, zgłoszenia wszystkich kandydatów zostaną sprawdzone pod kątem spełniania warunków udziału w konkursie.

Następnie przeprowadzony zostanie – **tylko dla kandydatów spełniających warunki udziału w konkursie** wybranych w sposób opisany powyżej – dobór na podstawie kwalifikacji, w oparciu o informacje podane przez kandydatów w zakładce „ocena zdolności” (fr. *évaluateur de talent*, ang. *talent screener*, niem. *Talentfilter*) formularza zgłoszeniowego. Komisja konkursowa przypisze każdemu **kryterium wyboru** współczynnik ważności odzwierciedlający jego względną ważność (od 1 do 3). Każda odpowiedź kandydata zostanie oceniona w skali od 0 do 4 pkt.

Następnie komisja konkursowa pomnoży punkty przez współczynnik ważności przypisany każdemu kryterium i zsumuje je, aby wyłonić tych kandydatów, których profil najlepiej odpowiada obowiązkom na danym stanowisku.

Lista kryteriów znajduje się w załączniku III.

3) Ocena zintegrowana

Liczba kandydatów zaproszonych do tego etapu będzie **maksymalnie trzy razy większa** niż pożądana liczba laureatów. Kandydaci, którzy podczas doboru na podstawie kwalifikacji zdobyli **najwyższą całkowitą liczbę punktów**, zostaną zaproszeni do centrum oceny zintegrowanej na trwające jeden dzień lub dwa dni testy, najprawdopodobniej do **Brukseli**. Testy na tym etapie odbywać się będą w **języku 2** kandydata.

Jeśli komputerowe testy wielokrotnego wyboru opisane w pkt 1 **nie są organizowane jako pierwsze**, kandydaci będą je zdawać w centrum oceny zintegrowanej.

W centrum oceny zintegrowanej sprawdzanych będzie osiem kompetencji ogólnych oraz kompetencje szczególne wymagane w niniejszym konkursie za pomocą **czterech testów** (rozmowy badające poziom kompetencji ogólnych i szczególnych, ćwiczenie w grupie i studium przypadku), zgodnie z poniższą tabelą:

Kompetencja	Test	
1. Umiejętność analizowania i rozwiązywania problemów	Ćwiczenie w grupie	Studium przypadku
2. Komunikacja	Studium przypadku	Rozmowa badająca poziom kompetencji ogólnych
3. Jakość i wydajność pracy	Studium przypadku	Rozmowa badająca poziom kompetencji ogólnych
4. Nauka i rozwój osobisty	Ćwiczenie w grupie	Rozmowa badająca poziom kompetencji ogólnych
5. Ustalanie priorytetów i organizacja	Ćwiczenie w grupie	Studium przypadku
6. Odporność	Ćwiczenie w grupie	Rozmowa badająca poziom kompetencji ogólnych
7. Umiejętność pracy w zespole	Ćwiczenie w grupie	Rozmowa badająca poziom kompetencji ogólnych
8. Zdolności przywódcze	Ćwiczenie w grupie	Rozmowa badająca poziom kompetencji ogólnych
Wymagane minimum	3/10 za każdą kompetencję i 40/80 ogółem	
Współczynnik ważności kompetencji ogólnych	40 % całkowitej liczby punktów	

Kompetencja	Test
Kompetencje szczególne	Rozmowa badająca poziom kompetencji szczególnych
Wymagane minimum	50/100
Współczynnik ważności kompetencji szczególnych	60 % całkowitej liczby punktów

4) **Lista rezerwowa**

Po sprawdzeniu dokumentów załączonych do formularzy zgłoszeniowych komisja konkursowa sporządzi **listę rezerwową**, na której umieści nazwiska kandydatów, którzy spełniają warunki udziału w konkursie i którzy po etapie oceny zintegrowanej mają najwyższą liczbę punktów. Nazwiska umieszczane są według zdobytych punktów do momentu, gdy osiągnięta zostanie pożądana liczba laureatów. Nazwiska na liście będą wymienione w porządku alfabetycznym.

GDZIE I KIEDY MOŻNA SIĘ ZGŁASZAĆ?

Zgłoszenia można składać przez internet na stronie EPSO <http://jobs.eu-careers.eu> do dnia:

9 czerwca 2015 r., godzina 12.00 (w południe) czasu brukselskiego

ZAŁĄCZNIK I

ZAKRES OBOWIĄZKÓW

Administratorzy UE będą realizować zadania z zakresu współpracy na rzecz rozwoju, zapewniając między innymi:

- wkład w analizę zagadnień i strategii politycznych związanych z rozwojem, opracowywanie krajowych i regionalnych strategii na rzecz rozwoju, w tym sektorowych, oraz dialog polityczny z właściwymi partnerami i zainteresowanymi stronami,
- udział w przygotowaniu i tworzeniu projektów i programów w dziedzinie współpracy na rzecz rozwoju, w tym sporządzanie propozycji i umów finansowych,
- udział w zarządzaniu operacyjnym projektami i programami w dziedzinie współpracy na rzecz rozwoju, w tym sporządzanie specyfikacji istotnych warunków zamówienia, składanie ofert, podpisywanie i nadzorowanie wykonania umów (kontrola, zatwierdzanie sprawozdań, płatności oraz finalizacja umów),
- udział w zarządzaniu operacyjnym programami wsparcia budżetowego w zakresie współpracy na rzecz rozwoju,
- monitorowanie i ocenę projektów i programów w dziedzinie współpracy na rzecz rozwoju,
- nawiązywanie kontaktów z właściwymi podmiotami w dziedzinie współpracy na rzecz rozwoju, takimi jak rządy, organizacje międzynarodowe i regionalne, państwa członkowskie oraz społeczeństwo obywatelskie,
- zarządzania zespołem specjalistów.

Zatwierdzając formularz zgłoszeniowy, kandydat wyraża zgodę na przyjęcie zobowiązania do pracy w delegaturze Unii Europejskiej (głównie w krajach rozwijających się).

Osoby zatrudnione muszą być gotowe przyjąć pierwsze oferowane stanowisko w delegaturze w państwie, w którym warunki życia mogą być trudne.

Delegatury znajdują się w krajach, w których powszechnie używane są następujące języki: francuski, angielski, portugalski i hiszpański.

Koniec ZAŁĄCZNIKA I, kliknij tutaj, aby wrócić do tekstu ogłoszenia.

ZAŁĄCZNIK II

JĘZYKI

W świetle wyroku Trybunału Sprawiedliwości Unii Europejskiej (wielka izba) w sprawie C-566/10 P, Republika Włoska przeciwko Komisji, instytucje UE pragną uzasadnić powody ograniczenia w niniejszym konkursie wyboru drugiego języka do mniejszej liczby języków urzędowych UE.

Informujemy kandydatów, że możliwości wyboru drugiego języka w ramach niniejszego konkursu zostały określone zgodnie z interesem służby, który wymaga, aby nowo zatrudnione osoby były niezwłocznie zdolne do wykonywania obowiązków i do skutecznej komunikacji w codziennej pracy. W przeciwnym razie wydajność pracy w instytucjach poważnie by ucierpiała.

Zgodnie z długoletnią praktyką dotyczącą komunikacji wewnętrznej w instytucjach UE, a także z uwagi na potrzeby służb w zakresie komunikacji zewnętrznej i prowadzenia dokumentacji językami najpowszechniej wykorzystywanymi są angielski, francuski i niemiecki. Ponadto angielski, francuski i niemiecki są najpopularniejszymi drugimi językami w Unii Europejskiej i są najczęściej wybierane przez uczących się jako drugi język. Takie podejście odzwierciedla obecne oczekiwania w stosunku do kandydatów na stanowiska w Unii Europejskiej pod względem poziomu wykształcenia i umiejętności zawodowych, mianowicie znajomość przynajmniej jednego z wymienionych trzech języków. W związku z tym, uwzględniając interes i potrzeby służby oraz umiejętności kandydatów, a także dziedzicząc niniejszego konkursu, uzasadnione jest przeprowadzenie testów w trzech wspomnianych językach. Ma to zagwarantować, że wszyscy kandydaci, niezależnie od tego, jaki język jest ich pierwszym językiem urzędowym, są w stanie pracować przynajmniej w jednym ze wspomnianych trzech języków urzędowych. Przeprowadzane w taki sposób testy szczególnych kompetencji kandydatów umożliwiają instytucjom dokonanie oceny zdolności kandydatów do bezzwłocznego wykonywania zadań w środowisku, które jest bardzo zbliżone do prawdziwego środowiska pracy.

Z tych samych powodów uzasadnione jest ograniczenie liczby języków komunikacji między kandydatami a instytucją, w tym języków składania zgłoszenia. Zapewnia to również jednolite podejście podczas porównywania kandydatów i sprawdzania ich formularzy zgłoszeniowych.

W celu zapewnienia wszystkim kandydatom równego traktowania mają oni obowiązek przystąpić do testów w swoim drugim języku, wybranym spośród trzech wskazanych. Dotyczy to również kandydatów, których pierwszym językiem urzędowym jest jeden ze wskazanych trzech języków.

Powyższe ustalenia nie ograniczają możliwości odbywania w późniejszym terminie szkoleń językowych w celu osiągnięcia zdolności do pracy w trzecim języku, zgodnie z art. 45 ust. 2 regulaminu pracowniczego.

Koniec ZAŁĄCZNIKA II, kliknij tutaj, aby wrócić do tekstu ogłoszenia.

ZAŁĄCZNIK III

KRYTERIA DOBORU

Komisja konkursowa uwzględni następujące kryteria doboru na podstawie kwalifikacji:

1. Udokumentowana znajomość jednego lub kilku z poniżej wskazanych języków (może być to język podstawowy lub drugi język kandydata, zgodnie z informacjami podanymi w zgłoszeniu): angielski, francuski, portugalski lub hiszpański (minimalny wymagany poziom: B2 w Europejskim systemie opisu kształcenia językowego (<https://europass.cedefop.europa.eu/pl/resources/european-language-levels-cefr>)).
2. Dyplomy lub świadectwa w co najmniej jednej z następujących dziedzin, takich jak: inżynieria, energia, rozwój obszarów wiejskich, agronomia, zdrowie zwierząt/hodowla zwierząt, rybołówstwo, bezpieczeństwo żywnościowe, ograniczanie ryzyka związanego z klęskami żywiołowymi, gospodarka leśna, środowisko, zasoby naturalne, zmiany klimatu, edukacja, zdrowie, finanse, ekonomia, zarządzanie przedsiębiorstwem, prawo, nauki społeczne, badania dotyczące rozwoju, nauki polityczne, stosunki międzynarodowe.
3. Doświadczenie zawodowe w pracy w siedzibie głównej organizacji międzynarodowej lub agencji/ministerstwie ds. pomocy dwustronnej.
4. Doświadczenie zawodowe w zakresie zarządzania projektami lub programami współpracy na rzecz rozwoju w terenie (w państwie będącym beneficjentem pomocy).
5. Doświadczenie zawodowe w pracy w przedstawicielstwie krajowym organizacji dwustronnej lub wielostronnej (np. delegaturze UE, ambasadzie państwa członkowskiego UE/biurze agencji rozwoju, biurze regionalnym ONZ lub instytucji o podobnym charakterze).
6. Doświadczenie zawodowe w kwestiach związanych z państwami w sytuacjach kryzysowych i państwami niestabilnymi.
7. Doświadczenie zawodowe w charakterze kierownika zespołu.
8. Doświadczenie zawodowe z różnymi sposobami udzielania pomocy, takimi jak: podejście oparte na projekcie, programy wspierania polityki sektorowej, wsparcie budżetowe, łączenie dotacji i pożyczek lub inne instrumenty finansowe.
9. Doświadczenie zawodowe w zakresie analizy i rozwoju strategii politycznych lub dialogu politycznego.
10. Doświadczenie zawodowe w zakresie redagowania wytycznych dotyczących współpracy na rzecz rozwoju.
11. Doświadczenie zawodowe w pracy z zagadnieniami przekrojowymi, takimi jak: demokracja, równość płci, zrównoważenie środowiskowe i zmiany klimatu, dobre rządy i prawa człowieka, prawa dziecka i ludności rdzennej lub HIV/AIDS w projektach i programach w dziedzinie współpracy na rzecz rozwoju.
12. Doświadczenie zawodowe w co najmniej jednym z określonych poniżej sektorów, takich jak: sprawowanie rządów, prawa człowieka, wybory, kwestie parlamentarne, sądownictwo, zdrowie, edukacja, kultura, komunikacja, spójność społeczna, społeczno-kulturowa tożsamość płci, ochrona dziecka, ludność rdzenna, decentralizacja i samorząd lokalny, makroekonomia, zarządzanie finansami publicznymi, reforma sektora publicznego, sektor prywatny, handel, integracja regionalna, środowisko i zasoby naturalne, zmiany klimatu, bezpieczeństwo żywnościowe, zmniejszanie ryzyka związanego z klęskami żywiołowymi, rozwój obszarów wiejskich, rolnictwo, zdrowie zwierząt/hodowla zwierząt, leśnictwo, rybołówstwo, zasoby wodne, energia, infrastruktura, transport.
13. Doświadczenie zawodowe w co najmniej jednej z następujących dziedzin: kontrola/audyt, ocena ryzyka, monitorowanie i ocena projektów i programów w dziedzinie współpracy na rzecz rozwoju.
14. Doświadczenie zawodowe w pracy w sektorze prywatnym w kontekście rozwoju lub w międzynarodowych bankach rozwoju.

Koniec ZAŁĄCZNIKA III, kliknij tutaj, aby wrócić do tekstu ogłoszenia.
