

**ROZPORZĄDZENIE WYKONAWCZE KOMISJI (UE) 2022/2121****z dnia 13 lipca 2022 r.****ustanawiające wykonawcze standardy techniczne do celów stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2020/1503 w odniesieniu do standardowych formularzy, wzorów i procedur na potrzeby współpracy i wymiany między właściwymi organami a ESMA informacji dotyczących europejskich dostawców usług finansowania społecznościowego dla przedsięwzięć gospodarczych****(Tekst mający znaczenie dla EOG)**

KOMISJA EUROPEJSKA,

uwzględniając Traktat o funkcjonowaniu Unii Europejskiej,

uwzględniając rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2020/1503 w sprawie europejskich dostawców usług finansowania społecznościowego dla przedsięwzięć gospodarczych oraz zmieniające rozporządzenie (UE) 2017/1129 i dyrektywę (UE) 2019/1937 <sup>(1)</sup>, w szczególności jego art. 32 ust. 4 akapit trzeci,

a także mając na uwadze, co następuje:

- (1) W celu zagwarantowania, że właściwe organy oraz Europejski Urząd Nadzoru Giełd i Papierów Wartościowych (ESMA) są w stanie współpracować i wymieniać informacje w sposób skuteczny i terminowy do celów rozporządzenia (UE) 2020/1503, należy określić standardowe formularze, wzory i procedury, które mają być wykorzystywane przez właściwe organy i ESMA na potrzeby takiej współpracy i wymiany informacji, w tym w celu składania stosownych wniosków, potwierdzania odbioru wniosków oraz udzielania odpowiedzi na takie wnioski, jak również na potrzeby przekazywania informacji, o które nie złożono wniosku.
- (2) Aby ułatwić komunikację, właściwe organy i ESMA powinny wyznaczyć punkt kontaktowy, który zajmowałby się współpracą i wymianą informacji, o których mowa w art. 32 ust. 1 rozporządzenia (UE) 2020/1503.
- (3) W celu zapewnienia, by właściwe organy rozpatrywały wnioski o współpracę lub wymianę informacji skutecznie i szybko, w każdym wniosku należy jasno określić przyczyny złożenia takiego wniosku. Procedury współpracy i wymiany informacji powinny ułatwiać kontakty między właściwymi organami a ESMA w trakcie całego procesu.
- (4) Jako że właściwe organy mogą zwrócić się do ESMA o koordynację kontroli na miejscu lub postępowania wyjaśniającego o skutkach transgranicznych, należy ustanowić standardowy formularz, z którego będą korzystały właściwe organy przy składaniu takich wniosków.
- (5) Podstawę niniejszego rozporządzenia stanowi projekt wykonawczych standardów technicznych przedłożony Komisji przez ESMA.
- (6) Wymogi zawarte w niniejszym rozporządzeniu dotyczą właściwych organów i ESMA, a nie uczestników rynku. W związku z tym ESMA uznał, że przeprowadzenie konsultacji publicznych w sprawie tych standardów lub analiza potencjalnych kosztów i korzyści byłyby wysoce nieproporcjonalne w stosunku do zakresu i wpływu projektu standardów wykonawczych zawartych w niniejszym rozporządzeniu.
- (7) ESMA zwrócił się jednak o poradę do Grupy Interesariuszy z Sektora Giełd i Papierów Wartościowych ustanowionej zgodnie z art. 37 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1095/2010 <sup>(2)</sup>.

<sup>(1)</sup> Dz.U. L 347 z 20.10.2020, s. 1.

<sup>(2)</sup> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1095/2010 z dnia 24 listopada 2010 r. w sprawie ustanowienia Europejskiego Urzędu Nadzoru (Europejskiego Urzędu Nadzoru Giełd i Papierów Wartościowych), zmiany decyzji nr 716/2009/WE i uchylecia decyzji Komisji 2009/77/WE (Dz.U. L 331 z 15.12.2010, s. 84).

- (8) Zgodnie z art. 42 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2018/1725<sup>(?)</sup> skonsultowano się z Europejskim Inspektorem Ochrony Danych, który swoją opinię wydał w dniu 1 czerwca 2022 r.,

PRZYJMUJE NINIEJSZE ROZPORZĄDZENIE:

#### Artykuł 1

### Punkty kontaktowe

1. Zarówno właściwe organy, jak i ESMA wyznaczają punkty kontaktowe na potrzeby składania wniosków o współpracę i wymianę informacji na podstawie art. 32 rozporządzenia (UE) 2020/1503.
2. Właściwe organy przekazują ESMA szczegółowe informacje dotyczące ustanowionych przez nie punktów kontaktowych, o których mowa w ust. 1, i na bieżąco informują ESMA o wszelkich zmianach dotyczących tych informacji.
3. ESMA prowadzi i aktualizuje wykaz wszystkich punktów kontaktowych wyznaczonych zgodnie z ust. 1.

#### Artykuł 2

### Wniosek o współpracę lub wymianę informacji

1. Gdy ESMA lub właściwy organ składa wniosek o współpracę lub wymianę informacji na podstawie art. 32 rozporządzenia (UE) 2020/1503, właściwy organ składający wniosek i ESMA korzystają ze standardowego formularza ustanowionego w załączniku I do niniejszego rozporządzenia. Strona składająca wniosek przesyła wniosek odpowiednio do punktu kontaktowego właściwego organu otrzymującego wniosek lub ESMA.
2. Składając wniosek o informacje, właściwy organ składający wniosek lub ESMA szczegółowo określają odpowiednie informacje będące przedmiotem wniosku oraz wskazują, w stosownych przypadkach, kwestie związane z poufnością informacji będących przedmiotem wniosku.
3. W pilnych przypadkach właściwy organ składający wniosek lub ESMA mogą złożyć wniosek o współpracę lub wymianę informacji ustnie, pod warunkiem że potwierdzenie wniosku zostanie sporządzone w rozsądnym terminie w formie pisemnej, chyba że właściwy organ otrzymujący wniosek lub ESMA postanowią inaczej.

#### Artykuł 3

### Potwierdzenie odbioru wniosków

1. W terminie 10 dni roboczych od daty otrzymania wniosku złożonego na podstawie art. 2 właściwy organ otrzymujący wniosek lub ESMA, stosownie do przypadku, wysyłają potwierdzenie odbioru odpowiednio do właściwego organu składającego wniosek lub ESMA, korzystając z formularza ustanowionego w załączniku II, oraz, jeżeli to możliwe, wskazują przewidywaną datę udzielenia odpowiedzi.
2. Jeżeli właściwy organ otrzymujący wniosek lub ESMA, stosownie do przypadku, mają wątpliwości w związku z przedmiotem współpracy lub treścią informacji żądanych na podstawie art. 32 ust. 1 rozporządzenia (UE) 2020/1503, do celów rozporządzenia (UE) nr 1095/2010 oraz zgodnie z rozporządzeniem (UE) nr 1095/2010 zwracają się o dalsze wyjaśnienia najszybciej, jak to możliwe, korzystając z wszelkich odpowiednich środków, zarówno ustnych, jak i pisemnych. Organ, do którego taki wniosek jest skierowany, udziela odpowiedzi niezwłocznie.

<sup>(?)</sup> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2018/1725 z dnia 23 października 2018 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych przez instytucje, organy i jednostki organizacyjne Unii i swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia rozporządzenia (WE) nr 45/2001 i decyzji nr 1247/2002/WE (Dz.U. L 295 z 21.11.2018, s. 39).

#### Artykuł 4

### Odpowiedź na wnioski

1. Odpowiadając na wniosek złożony na podstawie art. 2, właściwy organ otrzymujący wniosek lub ESMA, stosownie do przypadku:
  - a) korzysta ze standardowego formularza ustanowionego w załączniku III;
  - b) podejmuje wszelkie uzasadnione działania w ramach swoich uprawnień w celu zapewnienia współpracy lub informacji, o które zawnioskowano;
  - c) działa bez zbędnej zwłoki, biorąc pod uwagę złożoność wniosku oraz konieczność zaangażowania osób trzecich.
2. W pilnych przypadkach właściwy organ otrzymujący wniosek lub ESMA, stosownie do przypadku, może odpowiedzieć na wniosek o współpracę lub wymianę informacji ustnie, pod warunkiem że odpowiedź zostanie następnie sporządzona w rozsądnym terminie w formie pisemnej z wykorzystaniem formularza ustanowionego w załączniku III, chyba że właściwy organ składający wniosek lub ESMA, stosownie do przypadku, postanowi inaczej.

#### Artykuł 5

### Środki komunikacji

1. Nie naruszając przepisów art. 2 ust. 3 i art. 4 ust. 2, standardowe formularze należy przekazywać w formie pisemnej.
2. Przy określaniu najważniejszych środków komunikacji należy uwzględnić względy poufności, czas niezbędny do wymiany korespondencji, ilość materiału do przekazania oraz łatwość dostępu do informacji przez, stosownie do przypadku, właściwy organ składający wniosek lub ESMA.
3. Niezależnie od wykorzystanego środka komunikacji należy zapewnić kompletność, integralność i poufność informacji będących przedmiotem wymiany w trakcie ich przekazywania.

#### Artykuł 6

### Procedura rozpatrywania wniosku o współpracę lub wymianę informacji

1. Organ otrzymujący wniosek powiadamia, stosownie do przypadku, właściwy organ składający wniosek lub ESMA, jeżeli dowie się o okolicznościach, które mogą prowadzić do opóźnienia przekraczającego pięć dni roboczych od szacunkowej daty udzielenia odpowiedzi określonej zgodnie z art. 3 ust. 1.
2. Jeżeli wniosek został zakwalifikowany jako pilny przez, stosownie do przypadku, właściwy organ składający wniosek lub ESMA, właściwy organ otrzymujący wniosek lub ESMA, stosownie do przypadku, uzgadnia częstotliwość, z jaką będzie informować stronę składającą wniosek o postępach w odniesieniu do rozpatrzenia wniosku i przewidywanej dacie udzielenia odpowiedzi.
3. Właściwe organy i ESMA współpracują ze sobą w celu rozwiązania wszelkich trudności, jakie mogą pojawić się przy rozpatrywaniu wniosku.
4. Właściwe organy i ESMA w razie potrzeby przekazują sobie informacje zwrotne dotyczące przydatności otrzymanej pomocy, wyniku sprawy, w związku z którą wnioskowano o pomoc, oraz wszelkich problemów, które napotkano przy udzielaniu takiej pomocy.

#### Artykuł 7

### Wniosek do ESMA o koordynację kontroli na miejscu lub postępowania wyjaśniającego o skutkach transgranicznych

1. Składając do ESMA wniosek o koordynację kontroli na miejscu lub postępowania wyjaśniającego o skutkach transgranicznych zgodnie z art. 32 ust. 2 rozporządzenia (UE) 2020/1503, właściwe organy korzystają ze standardowego formularza ustanowionego w załączniku IV do niniejszego rozporządzenia.

2. Właściwe organy niezwłocznie udzielają ESMA wszelkich informacji niezbędnych do wykonywania jego obowiązków.
3. W przypadku gdy na podstawie art. 32 ust. 2 rozporządzenia (UE) 2020/1503 do ESMA zwrócono się o koordynację kontroli na miejscu lub postępowania wyjaśniającego o skutkach transgranicznych, ESMA może na zasadzie *ad hoc* ustanowić grupę tymczasową w celu włączenia właściwych organów państw członkowskich, których dotyczy przedmiotowa kontrola lub przedmiotowe postępowanie wyjaśniające.

#### Artykuł 8

##### **Przekazywanie informacji, o które nie złożono wniosku**

1. Jeżeli właściwy organ lub ESMA posiada informacje, co do których jest przekonany, że pomogłyby, stosownie do przypadku, ESMA lub właściwemu organowi w wykonywaniu jego obowiązków na podstawie rozporządzenia (UE) 2020/1503, przekazuje on te informacje, korzystając ze standardowego formularza ustanowionego w załączniku III do niniejszego rozporządzenia.
2. Na zasadzie odstępstwa od ust. 1, jeżeli przekazujący informacje właściwy organ lub ESMA uważa, że odnośne informacje należy przekazać jak najszybciej, może on wstępnie przekazać te informacje ustnie. W takim przypadku należy następnie przekazać informacje z wykorzystaniem standardowego formularza ustanowionego w załączniku III, chyba że otrzymujący informacje właściwy organ lub ESMA postanowi inaczej.

#### Artykuł 9

##### **Wejście w życie**

Niniejsze rozporządzenie wchodzi w życie dwudziestego dnia po jego opublikowaniu w *Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej*.

Niniejsze rozporządzenie wiąże w całości i jest bezpośrednio stosowane we wszystkich państwach członkowskich.

Sporządzono w Brukseli dnia 13 lipca 2022 r.

W imieniu Komisji  
Przewodnicząca  
Ursula VON DER LEYEN



## ZAŁĄCZNIK I

**Formularz wniosku o współpracę lub wymianę informacji na podstawie art. 32 rozporządzenia (UE) 2020/1503**

## Wniosek o współpracę lub wymianę informacji

Numer referencyjny:

Data:

**Informacje ogólne**

NADAWCA:

|   |                               |
|---|-------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Właściwy organ krajowy                       | <input type="checkbox"/> ESMA |
| Państwo członkowskie:<br>Właściwy organ składający wniosek:<br>Adres: | Adres                         |

(Dane kontaktowe punktu kontaktowego)

Imię i nazwisko/nazwa:

Telefon:

E-mail:

ODBIORCA:

Państwo członkowskie (jeżeli dotyczy):

Odbiorca:

Adres:

(Dane kontaktowe punktu kontaktowego)

Imię i nazwisko/nazwa:

Telefon:

E-mail:

Szanowny Panie/Szanowna Pani [proszę wybrać odpowiednią formę]!

Zgodnie z art. 32 rozporządzenia (UE) 2020/1503 niniejszym zwracamy się o informacje w odniesieniu do kwestii szczegółowo omówionych poniżej.

Będziemy wdzięczni za przesłanie odpowiedzi na powyższy wniosek do dnia [proszę podać orientacyjny termin udzielenia odpowiedzi, a w przypadku pilnych wniosków proszę podać termin przekazania informacji] r. lub, jeżeli nie jest to możliwe, prosimy o wskazanie, kiedy przewidują Państwo możliwość udzielenia pomocy, której dotyczy wniosek.

**Rodzaj wniosku**

Proszę zaznaczyć odpowiednie pole lub pola:

- Uprawnienia w zakresie prowadzenia postępowań wyjaśniających i uprawnienia nadzorcze właściwych organów
- Współpraca między właściwymi organami
- Środki zapobiegawcze
- Inne

Jeżeli wybrali Państwo „inne”, proszę rozwinąć swoją odpowiedź:

.....

.....

.....

**Powody wystąpienia z wnioskiem**

.....

.....

.....

[Proszę wstawić odesłanie do przepisu(-ów) prawodawstwa sektorowego, z którego(-ych) wynika właściwość właściwego organu składającego wniosek do rozpatrzenia danej sprawy.]

Wniosek dotyczy współpracy lub wymiany informacji w odniesieniu do .....

.....

.....

.....

.....

.....

[Proszę przedstawić przedmiot wniosku, cel złożenia wniosku o współpracę lub wymianę informacji, fakty leżące u podstaw postępowania wyjaśniającego stanowiącego przedmiot wniosku oraz wyjaśnienie przydatności wniosku.]

W nawiązaniu do .....

.....  
.....  
.....

*[W razie potrzeby proszę podać szczegółowe informacje na temat poprzedniego wniosku, który stanowi podstawę niniejszego wniosku.]*

W przypadku pilnych wniosków oraz w przypadku wyznaczenia terminów proszę przedstawić szczegółowe wyjaśnienie pilności wniosku i wyjaśnienie wszelkich terminów, w jakich wnioskowane informacje powinny – zgodnie z prośbą organu wnioskującego – zostać przekazane:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Dodatkowe informacje:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Informacje zawarte w niniejszym wniosku należy traktować jako poufne zgodnie z art. 35 rozporządzenia (UE) 2020/1503. Wszelkie przekazane dane osobowe są przetwarzane przez ESMA zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2018/1725, a przez odpowiednie właściwe organy zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679. W szczególności zarówno ESMA, jak i odpowiednie właściwe organy zapewniają, że wszystkie stosowne informacje na temat przetwarzania danych osobowych są przekazywane osobom, których dane dotyczą, zgodnie z sekcją 2 „Informacje i dostęp do danych osobowych” w rozdziale III „Prawa osoby, której dane dotyczą” w tych rozporządzeniach.

Z poważaniem

[podpis]

## ZAŁĄCZNIK II

## Formularz potwierdzenia odbioru

## Potwierdzenie odbioru

Numer referencyjny:

Data:

|   |                               |
|---|-------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Właściwy organ krajowy                       | <input type="checkbox"/> ESMA |
| Państwo członkowskie:<br>Właściwy organ składający wniosek:<br>Adres: | Adres                         |

(Dane kontaktowe punktu kontaktowego)

Imię i nazwisko/nazwa:

Telefon:

E-mail:

ODBIORCA:

Państwo członkowskie (jeżeli dotyczy):

Odbiorca:

Adres:

(Dane kontaktowe punktu kontaktowego)

Imię i nazwisko/nazwa:

Telefon:

E-mail:

Szanowny Panie/Szanowna Pani [proszę wybrać odpowiednią formę]!

W odpowiedzi na Państwa wniosek [proszę wstawić numer referencyjny wniosku] niniejszym potwierdzamy otrzymanie Państwa wniosku w dniu [proszę wstawić datę otrzymania wniosku o współpracę lub wymianę informacji] r.

Przewidywana data udzielenia odpowiedzi: .....

Wszelkie przekazane dane osobowe są przetwarzane przez ESMA zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2018/1725, a przez odpowiednie właściwe organy zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679. W szczególności zarówno ESMA, jak i odpowiednie właściwe organy zapewniają, że wszystkie stosowne informacje na temat przetwarzania danych osobowych są przekazywane osobom, których dane dotyczą, zgodnie z sekcją 2 „Informacje i dostęp do danych osobowych” w rozdziale III „Prawa osoby, której dane dotyczą” w tych rozporządzeniach.

Z poważaniem

[podpis]

## ZAŁĄCZNIK III

**Formularz odpowiedzi na wniosek o współpracę lub wymianę informacji oraz wymiany informacji,  
o które nie złożono wniosku**

Odpowiedź na wniosek o współpracę lub wymianę informacji

Numer referencyjny:

Data:

**Informacje ogólne**

|   |                               |
|---|-------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Właściwy organ krajowy                       | <input type="checkbox"/> ESMA |
| Państwo członkowskie:<br>Właściwy organ składający wniosek:<br>Adres: | Adres                         |

(Dane kontaktowe punktu kontaktowego)

Imię i nazwisko/nazwa:

Telefon:

E-mail:

ODBIORCA:

Państwo członkowskie:

Odbiorca:

Adres:

(Dane punktu kontaktowego):

Imię i nazwisko/nazwa:

Telefon:

E-mail:

Szanowny Panie/Szanowna Pani [proszę wybrać odpowiednią formę]!

Potwierdzamy, że rozpatrzyliśmy Państwa wniosek z dnia [dd/mm/rrrr] o numerze referencyjnym [wstawić numer referencyjny wniosku] [nie dotyczy przypadku wymiany informacji, o które nie złożono wniosku].

### Uzyskane informacje

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

[Jeżeli uzyskano informacje, proszę je przedstawić w tym miejscu lub wyjaśnić, w jaki sposób zostaną przekazane.]

[W przypadku wymiany informacji, o które nie złożono wniosku, proszę określić, jakie informacje, o które nie złożono wniosku, są przekazywane.]

[Przedstawione informacje są poufne i ujawnia się je [proszę wstawić nazwę organu składającego wniosek] na podstawie [proszę wstawić odpowiedni przepis rozporządzenia (UE) 2020/1503], pod warunkiem że zostanie zachowany ich poufny charakter zgodnie z art. 35 rozporządzenia (UE) 2020/1503.] [lub] [Ujawnienie przekazanych informacji jest dozwolone na podstawie art. 35 ust. 1 rozporządzenia (UE) 2020/1503.]

W stosownych przypadkach proszę przedstawić, jakie wyjaśnienia mogą być potrzebne w odniesieniu do szczegółowych informacji będących przedmiotem wniosku:

.....  
.....  
.....  
.....

Z własnej inicjatywy proszę przedstawić wszelkie niezbędne informacje, które mogłyby pomóc we współpracy lub wymianie informacji do celów wniosku:

.....  
.....  
.....  
.....

Wszelkie przekazane dane osobowe są przetwarzane przez ESMA zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2018/1725, a przez odpowiednie właściwe organy zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679. W szczególności zarówno ESMA, jak i odpowiednie właściwe organy zapewniają, że wszystkie stosowne informacje na temat przetwarzania danych osobowych są przekazywane osobom, których dane dotyczą, zgodnie z sekcją 2 „Informacje i dostęp do danych osobowych” w rozdziale III „Prawa osoby, której dane dotyczą” w tych rozporządzeniach.

Z poważaniem

[podpis]



## ZAŁĄCZNIK IV

**Formularz wniosku o koordynację przez ESMA kontroli na miejscu lub postępowania wyjaśniającego mających skutki transgraniczne na podstawie art. 32 ust. 2 rozporządzenia (UE) 2020/1503**

Wniosek o koordynację kontroli na miejscu lub postępowania wyjaśniającego mających skutki transgraniczne

Numer referencyjny:

Data:

**Informacje ogólne**

NADAWCA:

Państwo członkowskie:

Właściwy organ składający wniosek:

Adres:

(Dane kontaktowe punktu kontaktowego)

Imię i nazwisko/nazwa:

Telefon:

E-mail:

ODBIORCA:

Europejski Urząd Nadzoru Giełd i Papierów Wartościowych (ESMA)

(Dane kontaktowe punktu kontaktowego)

Imię i nazwisko/nazwa:

Telefon:

E-mail:

**Informacje na temat wniosku o koordynację**

**Powody wystąpienia z wnioskiem**

.....  
.....  
.....

*[Proszę wstawić odesłanie do przepisu(-ów) prawodawstwa sektorowego, z którego(-ych) wynika właściwość właściwego organu składającego wniosek do rozpatrzenia danej sprawy.]*

Wniosek dotyczy koordynacji kontroli na miejscu lub postępowania wyjaśniającego mających skutki transgraniczne w przedmiocie .....

.....  
.....  
.....  
.....

*[Proszę przedstawić przedmiot wniosku, cel złożenia wniosku o koordynację kontroli na miejscu lub postępowania wyjaśniającego mających skutki transgraniczne, fakty leżące u podstaw postępowania wyjaśniającego stanowiącego przedmiot wniosku oraz wyjaśnienie przydatności wniosku.]*

W nawiązaniu do .....

.....  
.....  
.....

*[W razie potrzeby proszę podać szczegółowe informacje na temat poprzedniego wniosku, który stanowi podstawę niniejszego wniosku.]*

W przypadku pilnych wniosków oraz w przypadku wyznaczenia terminów proszę przedstawić szczegółowe wyjaśnienie pilności wniosku i wyjaśnienie wszelkich terminów, w jakich wnioskowane informacje powinny – zgodnie z prośbą organu wnioskującego – zostać przekazane:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Dodatkowe informacje:

.....

.....

.....

.....

.....

Informacje zawarte w niniejszym wniosku należy traktować jako poufne zgodnie z art. 35 rozporządzenia (UE) 2020/1503. Wszelkie przekazane dane osobowe są przetwarzane przez ESMA zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2018/1725, a przez odpowiednie właściwe organy zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679. W szczególności zarówno ESMA, jak i odpowiednie właściwe organy zapewniają, że wszystkie stosowne informacje na temat przetwarzania danych osobowych są przekazywane osobom, których dane dotyczą, zgodnie z sekcją 2 „Informacje i dostęp do danych osobowych” w rozdziale III „Prawa osoby, której dane dotyczą” w tych rozporządzeniach.

Z poważaniem

[podpis]

\_\_\_\_\_