

## ZAPROSZENIE DO WYRAŻENIA ZAINTERESOWANIA POWOŁANIEM NA CZŁONKA KOMISJI ODWOŁAWCZEJ EUROPEJSKIEJ AGENCJI BEZPIECZEŃSTWA LOTNICZEGO

(2004/C 249 A/02)

### Opis agencji i jej Komisji Odwoławczej:

Europejska Agencja Bezpieczeństwa Lotniczego została utworzona na mocy rozporządzenia (WE) nr 1592/2002 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 15 lipca 2002 r. ustanawiającego wspólne zasady w dziedzinie lotnictwa cywilnego oraz powołującego Europejską Agencję Bezpieczeństwa Lotniczego <sup>(1)</sup>. Siedzibą Agencji będzie Kolonia w Niemczech.

Zasadniczym zadaniem Europejskiej Agencji Bezpieczeństwa Lotniczego jest zapewnienie wysokiego poziomu bezpieczeństwa i ochrony środowiska w obszarze lotnictwa cywilnego.

W tym celu Agencja będzie wspierała Komisję w jej zadaniach w zakresie legislacji i kontroli.

Agencja będzie również odpowiedzialna za wystawianie certyfikatów zgodności z wymogami zasadniczymi oraz ich zasadami wykonawczymi dla typów produktów oraz dla projektantów i innych instytucji zaangażowanych w produkcję, konserwację i rozmaite zadania instruktażowe, w szczególności w przypadkach, w których instytucje te znajdują się w krajach trzecich. W obszarach, w których certyfikaty wystawiają organy administracyjne Państw Członkowskich, Agencja będzie wspierała Komisję w monitorowaniu stosowania prawa wspólnotowego poprzez tworzenie systemów kontroli.

Agencja będzie pomagała Komisji w wykonywaniu zadań związanych ze stosunkami z krajami trzecimi oraz organizacjami międzynarodowymi zgodnie z odpowiednimi zapisami prawa wspólnotowego.

Agencja stworzy również system monitorowania rynku w celu oceny efektów prawodawstwa wspólnotowego i jego wdrażania, zwłaszcza w zakresie podnoszenia poziomu bezpieczeństwa i ochrony środowiska.

Wyżej wymienione rozporządzenie (WE) 1592/2002 przewiduje utworzenie wewnątrz Agencji komisji odwoławczych. Komisja Odwoławcza została utworzona na mocy rozporządzenia Komisji (WE) nr 104/2004. Odpowiada ona za podejmowanie decyzji w przypadku odwołań od indywidualnych decyzji Agencji w zakresie zdatności do lotu oraz certyfikacji środowiskowej <sup>(2)</sup>, kontroli w przedsiębiorstwach oraz uiszczania stosownych prowizji i opłat.

Komisja Odwoławcza składa się z przewodniczącego i dwóch członków, jednak może powołać dwóch kolejnych członków.

### Opis stanowiska:

Członek Komisji Odwoławczej wykonuje uprawnienia powierzone mu rozporządzeniem (WE) nr 1592/2002 oraz rozporządzeniem (WE) nr 104/2004, a w szczególności zadania sprawozdawcy, jeżeli zadania takie zostały mu powierzone w danej sprawie przez Przewodniczącego.

Członkowie Komisji Odwoławczej pozostają niezależni. W podejmowaniu decyzji nie są związani żadnymi instrukcjami.

---

(1) Dz.U. L 240 z 7.9.2002, str. 1. Rozporządzenie ostatnio zmienione rozporządzeniem Komisji (WE) nr 1701/2003 (Dz.U. L 243 z 27.9.2003, str. 5).

(2) Indywidualne decyzje Agencji w zakresie zdatności do lotu oraz certyfikacji środowiskowej obejmują w szczególności decyzje wydania, cofnięcia, ograniczenia lub zawieszenia:

- certyfikacji i kontynuacji zdatności do lotu produktów, części i urządzeń,
- certyfikacji środowiskowej produktów,
- zatwierdzania instytucji.

**Wymagania:**

- Kandydat musi być obywatelem jednego z Państw Członkowskich UE.
- Kandydat nie może pełnić żadnych innych funkcji w Agencji.
- Kandydat musi wykazywać biegłą znajomość jednego z języków urzędowych UE oraz dobrą znajomość innego języka UE.
- Kandydat musi również posiadać:
  - dyplom ukończenia studiów wyższych w dziedzinie nauk ścisłych związanej z certyfikacją, uprawniający do podjęcia studiów podyplomowych lub wykształcenie zawodowe na równoważnym poziomie,
  - Znaczące doświadczenie zawodowe w zakresie certyfikacji, w jednej lub więcej dziedzin określonych w Załączniku do niniejszego zaproszenia; atutem będzie dziesięć lat (lub więcej) doświadczenia w pracy w zakresie certyfikacji, wymagającej ukończenia studiów wyższych.

Zgłoszenia mogą składać:

- kandydaci o wystarczająco dużym doświadczeniu zawodowym umożliwiającym im zajmowanie się wszystkimi lub znaczną częścią dyscyplin wymienionych w Załączniku, oraz
- kandydaci specjalizujący się w jednej z tych dyscyplin. Za specjalistę w konkretnej dziedzinie uważa się kandydata, który posiada w niej co najmniej pięć lat doświadczenia zawodowego.

Preferowani są kandydaci uznani za autorytety:

- w zakresie certyfikacji w ogóle, lub
- w dziedzinie, w której zgłaszają się jako specjaliści.

Dodatkowym atutem będzie dobra znajomość organizacji krajowych/międzynarodowych organizacji działających w obszarze działalności Agencji oraz dobra znajomość struktury instytucjonalnej i funkcjonowania Unii Europejskiej.

**Powołanie i warunki zatrudnienia:**

Zgodnie z rozporządzeniem (WE) nr 1592/2002 Zarząd podejmie decyzję o powołaniu członków i ich zastępców na podstawie listy zakwalifikowanych kandydatów przyjętej przez Komisję. Celem niniejszego zaproszenia do wyrażania zainteresowania jest umożliwienie Komisji selekcji osób, których kandydatury przedłoży Zarządowi.

Komisja zamierza stworzyć listę składającą się z dwóch części: w pierwszej części znajdą się zakwalifikowani kandydaci, którzy mogą zajmować się wszystkimi lub znaczną liczbą dyscyplin wymienionych w Załączniku; w części drugiej znajdą się ci spośród zakwalifikowanych kandydatów, którzy są specjalistami w konkretnej dyscyplinie.

Członkowie i ich zastępcy nie są zobowiązani do zawieszania obecnej działalności zawodowej, jednak działalność ta musi być zgodna z wymogiem niezawisłości członków komisji odwoławczych. Członkowie będą zobowiązani do zadeklarowania wszelkich interesów, które mogą kolidować z ich funkcją w Komisji Odwoławczej.

Członkowie zostaną powołani na okres pięciu lat, z możliwością ponownego powołania zgodnie z rozporządzeniem (WE) nr 1592/2002. Członkowie powinni być dostępni na zasadzie niepełnego etatu; będą oni wzywani przez Agencję do rozpatrywania spraw w miarę ich zgłaszania. Członkowie powinni być do dyspozycji Agencji w celu wykonywania tych obowiązków przynajmniej 10 dni w roku kalendarzowym. Wynagrodzenie będzie uzależnione od doświadczenia i kwalifikacji wybranego kandydata <sup>(3)</sup>.

Członkowie-specjaliści będą najprawdopodobniej uczestniczyli w posiedzeniach Komisji jedynie w skomplikowanych sprawach związanych z ich dyscypliną.

#### **Równe szanse:**

Unia Europejska usilnie dąży do unikania wszelkich form dyskryminacji w procedurach rekrutacji i aktywnie zachęca kobiety do składania wniosków.

#### **Procedura składania wniosków:**

Ważne zgłoszenie wymaga złożenia przez kandydata odpowiednio wypełnionego wniosku, listu motywacyjnego oraz życiorysu w dowolnym formacie, nieprzekraczającego trzech stron. Formularz wniosku znajduje się w załączniku; można go również uzyskać w formacie elektronicznym pod następującym adresem internetowym:

[http://europa.eu.int/comm/transport/air/safety/calls/index\\_en.htm](http://europa.eu.int/comm/transport/air/safety/calls/index_en.htm)

Kandydaci są proszeni o wyraźne zaznaczenie dyscyplin oraz, w stosownych przypadkach, produktów z listy w Załączniku, które obejmuje ich doświadczenie zawodowe. Kandydaci, którzy pragną zgłosić swoją kandydaturę w konkretnej dyscyplinie, są proszeni o jej zaznaczenie (maksymalnie trzy dyscypliny podane w kolejności preferencji).

Dokumenty dodatkowe należy złożyć tylko na wezwanie na późniejszych etapach procedury.

#### **Zgłoszenia należy przysyłać pocztą elektroniczną.**

Adres e-mail, pod który należy nadsyłać zgłoszenia to:

TREN-BOARD-OF-APPEAL-EASA@cec.eu.int.

Kandydaci powinni wyraźnie zaznaczyć „MEMBER OF THE BOARD OF APPEAL OF EASA” w temacie e-maila.

Kandydaci, którzy nie mogą wysłać zgłoszenia e-mailem, mogą wysłać je w następujący sposób:

- a) listem poleconym pod adres:

European Commission  
Directorate General for Energy and Transport  
Unit TREN/F3  
EASA Board of Appeal  
OfficeDM 24 6/29  
B-1049 Bruksela

---

<sup>(3)</sup> Obecnie maksymalnie 500 EUR za każdy dzień faktycznie przepracowany w roli sprawozdawcy — maksimum 5 000 EUR od sprawy — lub maksymalnie 400 EUR dla pozostałych członków — maksimum 4 000 EUR od sprawy — plus diety na pokrycie kosztów zakwaterowania oraz zwrot kosztów przejazdu (według decyzji Zarządu EASA podjętej na posiedzeniu w dniu 8 października 2003 r.).

b) lub przesyłką kurierską do:

European Commission  
Central Mail  
Rue de Genève 1  
B-1140 Bruksela  
Belgia

Koperta powinna być opatrzona adresem podanym w pkt a) powyżej, aby umożliwić jednostce pocztowej jej dostarczenie do właściwego odbiorcy w Komisji.

**Zgłoszenia niepełne nie będą rozpatrywane.**

#### **Termin składania zgłoszeń**

Zgłoszenia należy wysłać najpóźniej do dnia **8 listopada 2004 r.** (liczy się data wysłania e-maila lub data stempla pocztowego w przypadku przesyłek poleconych).

Zgłoszenia składane przesyłką kurierską muszą być dostarczone do Centrum Poczтового Komisji Europejskiej (adres w pkt b) powyżej) przed **godz. 17.00** dnia **8 listopada 2004 r.** Dowodem złożenia wniosku, potwierdzającym jego dotarcie do Komisji, będzie opatrzone datą i podpisem pokwitowanie wydane przez pracownika wyżej wymienionego Centrum Poczтового.

---

## ZAŁĄCZNIK

**Lista dyscyplin**

1. Dyscypliny techniczne:
    - i. Lot/Osiągi
    - ii. Struktura
    - iii. Systemy hydromechaniczne
    - iv. Układy wirnikowe/przekładniowe
    - v. Elektryczność/Wysoka intensywność radiacji pola (HIRF)/Wyładowania atmosferyczne
    - vi. Awionika/Oprogramowanie
    - vii. Instalacja zespołów silnikowych/Systemy paliwowe
    - viii. Bezpieczeństwo w kabinie/Systemy ochrony środowiska
    - ix. Hałas/Emisje
    - x. Przedłużanie zdatności do lotu/Dyrektywy o zdatności do lotu  
w zastosowaniu w stosunku do następujących produktów, ich części i urządzeń:
      - a) dużych statków powietrznych
      - b) wiroplątów
      - c) małych statków powietrznych
      - d) Balonów/sterowców/szybowców/bezpilotowych pojazdów latających (UAV)
      - e) silników/pomocniczych pokładowych zespołów energetycznych (APU)/śmigieł
  2. Zatwierdzanie i systemy jakości związane z:
    - i. Instytucjami projektującymi
    - ii. Instytucjami produkującymi
    - iii. Instytucjami konserwującymi
-

# WNIOSEK ZGŁOSZENIA NA STANOWISKO PRZEWODNICZĄCEGO KOMISJI ODWOŁAWCZEJ EUROPEJSKIEJ AGENCJI BEZPIECZEŃSTWA LOTNICZEGO

Proszę wypełnić wszystkie części formularza (w przypadku wysyłania wniosku w wersji papierowej proszę wypełnić go pismem drukowanym, czarnym tuszem - także w przypadku załączania dodatkowych dokumentów. Wypełniony wniosek proszę opatrzyć podpisem i datą).

1. Nazwisko <sup>(1)</sup>: ..... Imiona: .....  
Tytuł: .....

2. Adres do korespondencji <sup>(2)</sup>:  
 ..... nr: .....  
 Kod pocztowy: ..... Miejscowość: ..... Kraj: .....  
 Telefon: ..... E-mail : .....  
 Faks: .....  
 Telefon w ciągu dnia: .....

3. Data urodzenia: Dzień: ..... Miesiąc: ..... Rok: .....

4. Płeć:  Mężczyzna  Kobieta

5. Obywatelstwo:

BEL	DNK	DEU	GRC	ESP	FRA	IRL	ITA	LUX	NLD	AUT	PRT	FIN	SWE	GBR
CY	CZ	EE	HU	LT	LV	MT	PL	SI	SK					

6. Znajomość języków:

Proszę wpisać odpowiednią cyfrę (1 lub 2) we właściwej kratce lub kratkach:

1 biegła znajomość

2 dostateczna znajomość

DA	DE	EL	EN	ES	FR	IT	NL	PT	FI	SV
CZ	EE	HU	LT	LV	MT	PL	SI	SK		

7. Dyplom(-y) ukończenia studiów wyższych uprawniający(-e) do podjęcia studiów podyplomowych

<sup>(1)</sup> WAŻNE: Państwo zgłoszenie zostanie zarejestrowane pod tym nazwiskiem. Należy używać go do celów korespondencji. Inne nazwisko (np. nazwisko panieńskie), poją wiążące się na dyplomach i świadectwach towarzyszących temu zgłoszeniu, należy podać poniżej:

.....

<sup>(2)</sup> Należy poinformować odpowiedni dział Komisji o jakiegokolwiek zmianie adresu.

8. Obecny pracodawca: (Proszę zaznaczyć, jeżeli samozatrudniony lub bezrobotny)

Nazwa:	
Adres:	

9. Doświadczenie zawodowe istotne dla stanowiska, którego dotyczy wniosek.

10. Doświadczenie sędownicze lub zbliżone w zakresie prawa wspólnotowego lub międzynarodowego

11. Oświadczenie:

1. Oświadczam, że informacje podane w niniejszym formularzu są prawdziwe i pełne.
2. Oświadczam, że:
  - i) jestem obywatelem jednego z Państw Członkowskich Unii Europejskiej i korzystam z nieograniczonych praw obywatelskich;
  - ii) wypełniłem wszelkie zobowiązania prawnie na mnie nałożone w zakresie służby wojskowej.
3. Zobowiązuję się przedłożyć na żądanie dokumenty popierające wyrażone przeze mnie zainteresowanie i przyjmuję do wiadomości, że niespełnienie tego wymogu może unieważnić moje zgłoszenie.
4. Potwierdzam, że jestem gotów podjąć zobowiązanie niezależnego działania w interesie publicznym oraz do złożenia pełnej deklaracji wszelkich bezpośrednich lub pośrednich interesów, które mogą być uznane za podważające moją niezależność.

Data i podpis:

Do wniosku proszę dołączyć:

- list motywacyjny
- życiorys w dowolnym formacie (nie dłuższy niż trzy strony).

# WNIOSEK ZGŁOSZENIA NA STANOWISKO CZŁONKA KOMISJI ODWOŁAWCZEJ EUROPEJSKIEJ AGENCJI BEZPIECZEŃSTWA LOTNICZEGO

Proszę wypełnić wszystkie części formularza (w przypadku wysyłania wniosku w wersji papierowej proszę wypełnić go pismem drukowanym, czarnym tuszem - także w przypadku załączania dodatkowych dokumentów. Wypełniony wniosek proszę opatrzyć podpisem i datą).

1. Nazwisko <sup>(1)</sup>: ..... Imiona: .....  
Tytuł: .....

2. Adres do korespondencji <sup>(2)</sup>:

..... nr: .....  
Kod pocztowy: ..... Miejscowość: ..... Kraj: .....  
Telefon: ..... E-mail : .....  
Faks: .....  
Telefon w ciągu dnia: .....

3. Data urodzenia: Dzień: ..... Miesiąc: ..... Rok: .....

4. Płeć:  Mężczyzna  Kobieta

5. Obywatelstwo:

BEL	DNK	DEU	GRC	ESP	FRA	IRL	ITA	LUX	NLD	AUT	PRT	FIN	SWE	GBR
CY	CZ	EE	HU	LT	LV	MT	PL	SI	SK					

6. Znajomość języków:

Proszę wpisać odpowiednią cyfrę (1 lub 2) we właściwej kratce lub kratkach:

1 biegła znajomość

2 dostateczna znajomość

DA	DE	EL	EN	ES	FR	IT	NL	PT	FI	SV
CZ	EE	HU	LT	LV	MT	PL	SI	SK		

7. Dyplom(-y) ukończenia studiów wyższych uprawniający(-e) do podjęcia studiów podyplomowych lub wykształcenie zawodowe na równoważnym poziomie

<sup>(1)</sup> WAŻNE: Państwa zgłoszenie zostanie zarejestrowane pod tym nazwiskiem. Należy używać go do celów korespondencji. Inne nazwisko (np. nazwisko panieńskie), pojawiające się na dyplomach i świadectwach towarzyszących temu zgłoszeniu, należy podać poniżej:

.....

<sup>(2)</sup> Należy poinformować odpowiedni dział Komisji o jakiegokolwiek zmianie adresu.



8. Obecny pracodawca: (Proszę zaznaczyć, jeżeli samozatrudniony lub bezrobotny)

Nazwa:	
Adres:	

9. Doświadczenie zawodowe istotne dla stanowiska, którego dotyczy wniosek. Proszę wyraźnie podać dyscypliny oraz produkty wymienione w Załączniku do zaproszenia do wyrażania zainteresowania, w których kandydat posiada doświadczenie zawodowe.

--

10. Proszę wskazać, czy kandydat zgłasza się w charakterze generalisty czy specjalisty w konkretnej dyscyplinie.  
W przypadku zgłoszenia w charakterze generalisty, proszę wyjaśnić, w jaki sposób doświadczenie zawodowe kandydata umożliwia mu zajmowanie się wszystkimi lub znaczną liczbą dyscyplin wymienionych w Załączniku do zaproszenia.  
W przypadku zgłoszenia w charakterze specjalisty w konkretnej dziedzinie, proszę podać dyscyplinę (nie więcej niż trzy dyscypliny spośród dyscyplin wymienionych w Załączniku do zaproszenia w kolejności preferencji).

--

11. Oświadczenie:

1. Oświadczam, że informacje podane w niniejszym formularzu są prawdziwe i pełne.
2. Oświadczam, że:
  - i) jestem obywatelem jednego z Państw Członkowskich Unii Europejskiej i korzystam z nieograniczonych praw obywatelskich;
  - ii) wypełniłem wszelkie zobowiązania prawnie na mnie nałożone w zakresie służby wojskowej.
3. Zobowiązuję się przedłożyć na żądanie dokumenty popierające wyrażone przeze mnie zainteresowanie i przyjmuję do wiadomości, że niespełnienie tego wymogu może unieważnić moje zgłoszenie.
4. Potwierdzam, że jestem gotów podjąć zobowiązanie niezależnego działania w interesie publicznym oraz do złożenia pełnej deklaracji wszelkich bezpośrednich lub pośrednich interesów, które mogą być uznane za podważające moją niezależność.

Data i podpis:

Do wniosku proszę dołączyć:

- list motywacyjny
- życiorys w dowolnym formacie (nie dłuższy niż trzy strony).